



CUP J25G19000040006

AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CAMPI GIOCO ESTIVI
CHE INTENDONO ADERIRE AL

“PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO”

SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE NELLA GESTIONE DEL TEMPO LIBERO DALLE ATTIVITA'
SCOLASTICHE E PER LA FREQUENZA DEI FIGLI IN ETA' 3-13 ANNI AI SERVIZI E CENTRI
ESTIVI NEL PERIODO GIUGNO –SETTEMBRE 2019
PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamata la D.G.R. 225 del 11/02/2019 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato il “PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO”, finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per sostenere economicamente le famiglie nella gestione del tempo libero dalle attività scolastiche dei figli in età 3-13 anni, che avranno la necessità di utilizzare servizi e centri estivi nel periodo giugno/ settembre 2019;

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la stessa D.G.R.:

- a) ha previsto che possano essere destinatari del contributo, i bambini e i ragazzi nella fascia di età compresa tra i 3 e i 13 anni (nati dal 2006 al 2016) le cui famiglie abbiano i requisiti in delibera indicati, che frequenteranno servizi e campi gioco estivi gestiti da Enti locali o da soggetti privati, individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- b) ha disposto di destinare al presente progetto per l'intero territorio regionale € 6.000.000,00 dei quali € 339.057,00 al Distretto di Reggio Emilia.

Preso atto che i Comuni di Castelnuovo di Sotto e di Cadelbosco di Sopra sono stati inseriti nella programmazione distrettuale approvata dal Distretto di Reggio Emilia il 28/03/2019 per avviare il “Progetto conciliazione vita-lavoro” a favore dei bambini e ragazzi residenti che frequenteranno nel periodo giugno - settembre 2019 i servizi e i centri estivi aderenti al progetto;

Dato atto che il Comune di Castelnuovo di Sotto:

- con contratto di servizio approvato con atto di Giunta Comunale n. 56 del 21/07/2015 ha conferito i servizi educativi all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium;
- con delibera di Giunta Comunale n. 12 del 26/03/2019 ha approvato la partecipazione del Comune al Progetto Conciliazione Vita Lavoro, di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 225/2019, approvando i requisiti e i criteri adottati per la realizzazione del progetto, sia come disposti dalla Regione Emilia Romagna, che come convenuti con i Comuni del Distretto, e ha disposto che Asp Opus Civium, gestore dei servizi educativi del Comune di Castelnuovo di Sotto, proceda all'assunzione di tutti i conseguenti atti;

Dato atto che il Comune di Cadelbosco di Sopra:

- con contratto di servizio approvato con atto di Giunta Comunale n. 49 del 23/07/2015 ha conferito i servizi educativi all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium;
- con delibera di Giunta Comunale n. 13 del 25/03/2019 ha approvato la partecipazione del Comune al Progetto Conciliazione Vita Lavoro di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 225/2019 approvando i requisiti e i criteri adottati per la realizzazione del progetto, sia come disposti dalla Regione Emilia Romagna, che come convenuti con i Comuni del Distretto, e ha disposto che Asp Opus Civium, gestore dei servizi educativi del Comune di Cadelbosco di Sopra, proceda all'assunzione di tutti i conseguenti atti;

In base agli atti sopraccitati e al provvedimento dirigenziale di Asp Opus Civium n. 55 del 05/04/2019, si emana il seguente:

AVVISO PUBBLICO

I soggetti gestori privati, di Campi Gioco e/o Centri Estivi con sede nei territori Comunali di Cadelbosco di Sopra e di Castelnuovo di Sotto, che intendono aderire al "Progetto conciliazione vita-lavoro" promosso dalla Regione Emilia-Romagna devono:

1) presentare specifica domanda all'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium
entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 30/04/2019

utilizzando il **modulo scaricabile** dal Sito internet Istituzionale di Asp Opus Civium www.asp-opuscivium.it nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare, consegnandolo, corredato degli opportuni allegati scegliendo una delle seguenti modalità:

- **tramite PEC Istituzionale:** asp-castelnovodisotto@altrapec.com
- **con consegna a mano**, presso Ufficio Protocollo di Asp Opus Civium – Via Conciliazione, 10 - 42024 Castelnuovo di Sotto (RE) nelle seguenti giornate ed orari: da lunedì a venerdì dalle 9,00 alle 13,00. Martedì dalle 14,00 alle 16,30. Per tale modalità fa fede il timbro a data posto dallo stesso ufficio sulla domanda ricevuta;
- **con consegna tramite posta raccomandata o tramite corriere** al medesimo indirizzo: Asp Opus Civium – Via Conciliazione, 10 - 42024 Castelnuovo di Sotto (RE)

In ogni caso il termine delle ore 13,00 del giorno 30/04/2019 è un termine perentorio e farà fede la data di consegna / arrivo della domanda ad Asp e non quella di spedizione.

2) avere attivato, ovvero impegnarsi ad attivare entro la medesima scadenza soprariportata, la Scia (Segnalazione certificata di inizio attività) presso gli Uffici Comunali (Comune di Castelnuovo di Sotto o Comune di Cadelbosco di Sopra) sedi del Servizio estivo per il quale si vuole aderire al Progetto Conciliazione, (il riferimento è il luogo di svolgimento del Centro estivo e non la sede della Ditta), attestando il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 247 del 26/2/2018;

3) garantire, per la realizzazione del progetto, oltre ai criteri minimi previsti dalla sopra citata deliberazione DGR 247/2018, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:

- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso, se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm.ii, in accordo con il Comune di residenza o Ente da esso delegato, per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;
- garantire le seguenti specifiche in termini di apertura del servizio almeno:
 - 2 settimane continuative;
 - 5 giorni a settimana;
 - 4 ore giornaliere;
- garantire l'accoglienza di almeno 20 bambini;
- disporre, allegare, rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
- garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti, nei casi sia erogato il pasto;
- attestare e documentare un'esperienza pregressa nella gestione di servizi e centriestivi/campi gioco di almeno un'annualità, anche tramite autodichiarazione circostanziata e firmata dal legale rappresentante.

4) impegnarsi a predisporre il registro giornaliero/settimanale di ogni servizio/centro estivo per le settimane di apertura, previsto dalla Direttiva DGR 247/2018, sia ai fini del rispetto della Direttiva stessa, che dell'attestazione di frequenza dei beneficiari del contributo.

5) Si rende noto che:

I Soggetti gestori di Centri estivi privati convenzionati o del Terzo settore individuati con procedura aperta da Asp Opus Civium e ai quali è stato affidato da Asp il servizio per l'estate 2019, con criteri uguali o superiori a quelli previsti dal presente Avviso, verranno inseriti nell'elenco dei Soggetti gestori individuati, previa comunicazione formale di adesione al progetto entro il medesimo termine del 30/04/2019 e utilizzando le medesime modalità di trasmissione, compilando apposito modulo, da richiedere all'indirizzo mail b.piazza@asp-opuscivium.it.

Tutti i soggetti gestori che, avendo presentato domanda di adesione al progetto, sulla base del fac-simile allegato o semplice comunicazione di adesione al progetto (quest'ultima nel solo caso specifico riportato al precedente punto 5), nei termini previsti, e assunti gli obblighi disposti dal presente bando, che rispettino i requisiti regionali e di distretto validati in esito alle procedure sopra riportate, potranno essere riconosciuti per la partecipazione al progetto.

Asp Opus Civium, completata l'istruttoria delle domande ricevute, provvederà ad individuare gli aderenti al progetto con l'adozione di apposito provvedimento dirigenziale, quindi pubblicherà a partire dal 08/05/2019 sul proprio sito l'elenco dei Soggetti gestori Aderenti (comprensivo dei servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente procedura aperta, che rispettano i criteri minimi sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto).

Presso tali Servizi e Centri Estivi/Campi Gioco, le famiglie che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo a copertura anche parziale della retta pagata, potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno/settembre 2019).

Il Comune di Reggio Emilia, - in qualità di Ente capodistretto, unirà gli elenchi composti dai singoli Comuni del Distretto di Reggio Emilia (Albinea, Vezzano sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto) stilando l'"Elenco dei Campi Gioco Estivi di Distretto Aderenti al Progetto", suddivisi per comune in ordine alfabetico, che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Reggio, oltre che sui siti Internet dei singoli Comuni aderenti e di Asp Opus Civium.

Con l'adesione al presente progetto si ritiene accettato che il richiedente si impegna a:

- comunicare ad Asp Opus Civium qualsiasi variazione dovesse intervenire, nel periodo di validità della presente adesione, nella denominazione o ragione sociale, indicando il motivo della variazione (cessione, fusione, trasformazione, ecc.);
- rendere ben visibile, sul materiale promozionale del centro estivo (volantini, opuscoli, manifesti ecc.), e sulle comunicazioni del servizio i loghi della U.E. (finanziatore del progetto), della Regione Emilia-Romagna, del Comune sede del campo gioco e di Asp Opus Civium, che saranno rilasciati da Asp Opus Civium;
- in riferimento ai dati personali dei beneficiari, raccolti e conservati ai fini della documentazione e delle attestazioni relative al Progetto, con particolare riferimento alla gestione dei dati particolari, assumersi, vigilando in merito, il rispetto di tutti gli obblighi e doveri previsti dal Regolamento UE 2016/679. In particolare Asp procederà a nominare il soggetto gestore responsabile esterno del trattamento dei dati personali con riguardo al trattamento dei dati personali dei richiedenti il contributo che frequenteranno il Centro Estivo. Il gestore si obbliga a sottoscrivere l'accordo allegato al presente bando per il trattamento dei dati al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento UE. L'inosservanza di tali obblighi comporta la facoltà da parte di Asp di

revocare l'adesione al Progetto, fermo restando la responsabilità del gestore per i danni subiti dalle parti coinvolte, ivi incluso il risarcimento di eventuali contributi non erogabili ai genitori.

- rilasciare ai genitori richiedenti i contributi per i propri figli: fatture quietanziate o ricevute di pagamento valide ai fini fiscali in originale, indicanti per ogni figlio beneficiario: il numero di settimane, la quota settimanale applicata, l'importo totale e il relativo dettaglio obbligatorio per l'erogazione della somma a carico del F.S.E e della restante quota a carico del genitore; il gestore dovrà pertanto assicurarsi, dell'integrità delle informazioni necessarie per il F.S.E, assumendosi la responsabilità di mettere immediatamente i genitori nella condizione di avere i titoli di spesa validi per l'erogazione del contributo, effettuando con i genitori stessi le dovute verifiche di quanto consegnato;
- redigere con assoluta precisione e completezza e consegnare ad Asp opus Civium, con estrema puntualità (entro le due scadenze fissate nel 10 agosto e nel 16 settembre 2019) copia dei registri di frequenza e modulistica di attestazione delle settimane frequentate prescritta dalla UE, tramite i modelli che saranno inviati in successiva comunicazione mail all'indirizzo comunicato, indispensabile per la sollecita erogazione dei rimborsi e del rispetto della tempistica di realizzazione delle fasi del progetto stesso. In tal senso, Asp Opus Civium non potrà farsi carico di sollecitare e recuperare i documenti necessari presso i gestori ritardatari o inottemperanti. Di tale responsabilità e incombenza saranno informati i genitori.

Il partecipante accetta di:

- sollevare Asp Opus Civium e le Amministrazioni Comunali di Castelnovo di Sotto e di Cadelbosco di Sopra da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti, o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nella parte di stretta competenza della presente adesione: per cui si fanno obbligo di tutti gli eventuali ulteriori procedimenti opportuni, previsti per legge o per garanzia dei diritti di terzi.

- manlevare e tenere indenne Asp Opus Civium e le Amministrazioni Comunali di Castelnovo di Sotto e di Cadelbosco di Sopra da qualsiasi rivalsa in ordine a oneri previdenziali, assicurativi e obblighi di legge nei confronti dei propri operatori e degli utenti.

- essere vincolato, anche ad inserimento in elenco effettuato, alla condizione in cui Asp Opus Civium e/o le Amministrazioni Comunali committenti si riservino, a loro insindacabile giudizio, di revocare la presente partecipazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine degli Enti nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR), in coerenza del principio di trasparenza, si forniscono le seguenti informazioni:

Il titolare del trattamento è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium con sede a Castelnovo di Sotto (RE) Via Conciliazione, 10 - P.I. 01486230350 tel 0522/682591 PEC: asp-castelnovodisotto@altrapec.com nella persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Il responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., con sede in Via della Liberazione, n. 15 – 40128 Bologna.

Finalità e base giuridica del trattamento Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato da Asp Opus Civium per lo svolgimento di funzioni istituzionali e esclusivamente ai fini dell'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e alle procedure conseguenti richieste dalla Regione Emilia Romagna (promotore del Progetto) e della UE (finanziatore del progetto, nel rispetto delle disposizioni vigenti).

Modalità di trattamento dei dati: Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679 da soggetti appositamente incaricati.

Destinatari dei dati: i dati saranno comunicati al Comune di Reggio Emilia e alla Regione Emilia Romagna e all'Unione Europea in base alla normativa: LR 14/2008, DGR 225/2019 e GR 247/2018. Alcuni dati saranno pubblicati sul sito dell'Ente

Trasferimento di dati personali a paese terzo: i dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di Conservazione dei dati: I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazione (disposizioni in materia archivistica).

Profilazione: Asp non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

Diritti dell'interessato: Il/La interessato/a, in riferimento ai dati personali conferiti potrà esercitare i seguenti diritti: di accesso; di ottenimento di rettifica, aggiornamento, integrazione o limitazione del trattamento; di opposizione al trattamento; di reclamo al Garante.

Conferimento dati: Il conferimento dei dati è facoltativa ma necessario per le finalità sopraindicate. Il conferimento si configura come onere, nel senso che ogni soggetto, se intende partecipare al Bando di Adesione al Progetto, deve rendere le dichiarazioni richieste dall'amministrazione; L'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni è possibile contattare Asp Opus Civium tramite mail a info@asp-opuscivium.it , oppure al numero 0522/682591-0522/485733

Referente: Gaetana Caiazzo

Responsabile di procedimento: Direttore Generale Barbara Piazza

Si allegano i seguenti moduli:

- 1) Domanda di adesione da compilare e sottoscrivere
- 2) Allegato: accordo per designazione soggetto ai sensi dell'art. 13 del Reg UE 679/2016

Il Direttore
Dott.ssa Barbara Piazza


