



Prot. 1033

Castelnuovo di Sotto (RE) 16/03/2015

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DELL’ASP OPUS CIVIUM DI CASTELNUOVO DI SOTTO (RE) PER IL PERIODO 01/07/2015 – 30/06/2020 CON POSSIBILITA’ DI RINNOVO PER ULTERIORI CINQUE ANNI CIG 61727033A8**

In esecuzione di quanto disposto nel provvedimento n. 38 del 13/03/2015 a firma del Direttore Generale, dott.ssa Orsola Pallavera dell’ASP Opus Civium, si rende noto che si indice una procedura aperta per l’affidamento in concessione del servizio di tesoreria e cassa dell’Azienda Servizi alla Persona “OPUS CIVIUM” di Castelnuovo di Sotto (RE) con decorrenza dal 01/07/2015 al 30/06/2020 con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni, nelle modalità meglio specificate in seguito.

**Stazione appaltante:** Azienda Servizi Alla Persona "Opus Civium" con sede legale in via della Conciliazione n°10, 42024 - Castelnuovo di Sotto (RE). Tel. 0522-682591 - Fax 0522-688041.

Pec: [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com)

**CIG: 61727033A8**

**Notizie di carattere generale:** La Gara è indetta con bando pubblicato sull’Albo Pretorio on-line del comune di Castelnuovo di Sotto (RE) e sul sito dell’Asp “Opus Civium” (<http://www.asp-opuscivium.it/>). Le eventuali rettifiche, i chiarimenti al presente bando di gara e le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito dell’Asp “Opus Civium”.

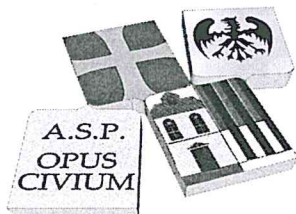
Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti alla stazione appaltante esclusivamente per iscritto a mezzo fax o pec ai riferimenti precedentemente indicati.

Le richieste potranno pervenire fino a 8 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti trasmesse in altra forma o altro indirizzo.

L’Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sul sito internet prima citato fino a 5 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

La procedura ha per oggetto una concessione di servizi ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., si applicano pertanto gli articoli del Codice degli appalti espressamente richiamati nel presente avviso.

**Responsabile Unico del Procedimento:** Dott.ssa Orsola Pallavera, Direttore Generale dell’Azienda Servizi Alla Persona "Opus Civium".



**Oggetto:** Il servizio di Tesoreria ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'ASP e, in particolare la riscossione di tutte le entrate e il pagamento di tutte le spese (fermo restando la facoltà dell'ASP di effettuare incassi e pagamenti presso la propria cassa interna) facenti capo all'ASP e dalla medesima ordinate, con l'osservanza della normativa vigente al riguardo, della presente convenzione e del Regolamento di Contabilità dell'ASP.

*Per il dettaglio si rinvia allo schema di convenzione.*

**Durata:** La concessione decorrerà dal 01/07/2015 al 30/06/2020 con possibilità di rinnovo per ulteriori 5 anni.

**Importi a base di gara:** il servizio è reso senza corresponsione di un corrispettivo.

**Cessione e subappalto:** E' vietata la cessione totale o parziale del contratto a pena di nullità. E' altresì vietato il subappalto in quanto non compatibile con l'oggetto dell'affidamento.

**Soggetti ammessi:** Possono partecipare alla gara i Soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. a) del d.lgs 163/06 e s.m.i..

Possono, inoltre, partecipare alla gara:

- i Soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) del d.lgs 163/2006 e s.m.i., costituiti prima della presentazione dell'offerta o costituendi.
- i Soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), c), e), e-bis), f) del d.lgs 163/06 e s.m.i..
- ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. f-bis del d.lgs 163/06 e s.m.i., possono partecipare alla gara gli operatori economici, ai sensi dell'art. 3, comma 22, del d.lgs. stesso, stabiliti in altri Stati membri conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

*Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazioni di imprese di rete (articolo 37, comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006).*

*Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b e c) del D.Lgs. n. 163/2006, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 37, comma 7, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 163/2006).*

### **Altre condizioni**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

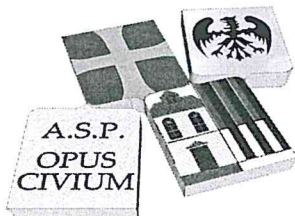
### **Requisiti di carattere generale:**

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d.lgs 163/06 e s.m.i.;
- assenza delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;

Azienda Servizi alla Persona OPUS CIVIUM  
Sede legale e Direzione Generale: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
P.I. 01486230350 - C.F. 80010310359

---

Uffici Amministrativi: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
tel. 0522 682591 - fax 0522 688041- email [info@asp-castelnovodisotto.re.it](mailto:info@asp-castelnovodisotto.re.it) - pec. [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com)



---

*Azienda Servizi alla Persona Opus Civium*  
*Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto*  
*Unione Terra di Mezzo*

---

- inesistenza ex art. 34, comma 2 d.lgs 163/06 e s.m.i. di forme di controllo con altre imprese concorrenti ex art. 2359 del cod. civ. nonché l'inesistenza di situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale con altre imprese concorrenti (ad es. la non comunanza con altre imprese concorrenti del legale rappresentante/titolari/soci/direttori tecnici/procuratori con poteri di rappresentanza);
- assenza di misure interdittive ai sensi dell'art. 36 bis, comma 1, D.L. 223/06, conv. con modifiche dalla L. 248/06 e s.m.i.;
- adempimento delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della L. 68/99;
- non essersi avvalso dei piani di emersione dal lavoro sommerso di cui alla L. 383/2001;

*Si rammenta che per i consorzi di cui all'art. 34, c. 1, lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 e ss.mm.ii., i requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 devono essere dichiarati e comprovati dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio.*

*In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. d), Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. e), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ed art. 34, comma 1 lett. f), i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 devono essere dichiarati e comprovati da parte di ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo.*

#### **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- a) essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- b) essere soggetti abilitati ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e quindi essere banche autorizzate a svolgere l'attività di cui agli art. 10 e 13 del D. Lgs. n. 385/1993;

#### **REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E CAPACITÀ TECNICA-ORGANIZZATIVA**

- c) avere svolto nell'ultimo triennio (2014/2013/2011) servizi analoghi per almeno altri 3 enti pubblici;
- d) avere una filiale, un'agenzia o sportello operante nei comuni di Bagnolo in Piano, Castelnovo di Sotto e Cadelbosco di Sopra, oppure obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a provvedere all'apertura di una filiale, un'agenzia o uno sportello nei comuni sopra citati entro la data di avvio del servizio;

*Si rammenta che per i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs 163/2006 e ss.mm.ii., i requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e di idoneità professionale di cui alle lett. a) e b), devono essere dichiarati e comprovati dal consorzio e dalle consorziate affidatarie dell'esecuzione del servizio.*

*In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), per quanto riguarda i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 163/2006, si stabilisce che i requisiti di cui alle lett. c) e d) sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduto dalle singole imprese consorziate.*

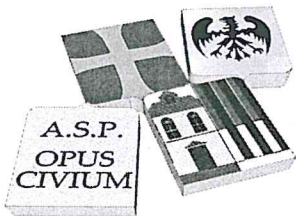
*In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c), per quanto riguarda i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 277 del D.P.R. 207/2010, si stabilisce che: il requisito di cui alla lett. c) deve essere sommato con riferimento ai soli consorziati esecutori, mentre il requisito di cui alla lett. d) è computato cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduto dalle singole imprese consorziate.*

*In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. d), Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett. e), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse*

Azienda Servizi alla Persona OPUS CIVIUM  
Sede legale e Direzione Generale: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
P.I. 01486230350 - C.F. 80010310359

---

Uffici Amministrativi: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
tel. 0522 682591 - fax 0522 688041- email [info@asp-castelnovodisotto.re.it](mailto:info@asp-castelnovodisotto.re.it) - pec. [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com)



economico (GEIE) ed art. 34, comma 1, lett. f), i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 ed i requisiti di idoneità professionale (lett. a) e b)) devono essere dichiarati e comprovati da parte di ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

Il requisito di cui alla lett. c) deve essere posseduto per almeno il 30% dalla mandataria e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre consorziate, a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 10% delle cifre indicate. Tutti i restanti requisiti indicati dovranno essere posseduti per il 100% dal raggruppamento o dal consorzio.

### **Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, avverrà esclusivamente attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità servizi ad accesso riservato – AVCPass secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione di gara.

### **Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo.

A tal fine il concorrente deve allegare all'offerta la documentazione prevista all'art. 49, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

È vietato altresì che partecipino contemporaneamente alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti: l'impresa ausiliaria non deve partecipare in proprio, né associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Non è ammesso l'avvalimento relativamente ai requisiti generali.

**Criterio di aggiudicazione:** Procedura di gara aperta con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con max 100 punti ripartiti secondo i criteri di seguito elencati.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua per la Committente.

L'aggiudicazione si intende definitiva soltanto dopo le approvazioni intervenute a termini di legge mentre la ditta aggiudicataria rimarrà vincolata fino al momento dell'aggiudicazione.

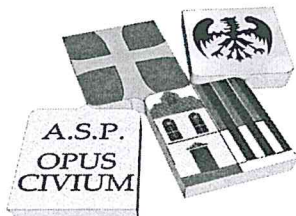
L'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà accumulato il maggior punteggio tenendo conto dei seguenti criteri:

#### **1. Commissioni applicate in conto (RID), al servizio MAV e agli incassi POS**

**Totale punti 30 così suddivisi:  
commissione RID a carico dell'Ente: max 10 punti;**

Azienda Servizi alla Persona OPUS CIVIUM  
Sede legale e Direzione Generale: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
P.I. 01486230350 – C.F. 80010310359

Uffici Amministrativi: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
tel. 0522 682591 – fax 0522 688041- email [info@asp-castelnovodisotto.re.it](mailto:info@asp-castelnovodisotto.re.it) - pec. [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com)



**commissione MAV a carico dell'Ente: max 10 punti;**  
**commissione POS a carico dell'Ente: max 10 punti;**

**Commissione RID:**

- A carico dell'Ente (max 10 punti): attribuzione di 1 punto per ogni riduzione pari ad almeno € 0,10 rispetto alla commissione max di € 1,00 (euro uno/00).

**Commissione MAV:**

- A carico dell'Ente (max 10 punti): attribuzione di 1 punto per ogni riduzione pari ad almeno € 0,08 rispetto alla commissione max di € 0,80 (euro uno/00).

**Commissione POS: offerta massima 0,20% accettabile**

- A carico dell'Ente (max 10 punti):

Punti 10	commissione pari a 0
Punti 6	comm. da >0 a 0,05%
Punti 4	comm. da 0,06% a 0,10%
Punti 0	comm. da 0,11% a 0,20%

*2. Condizioni spese bonifico intestato a beneficiari su altri istituti (art. 7, comma 7.13, della convenzione). Commissione massima accettabile: su bonifici fino a € 2.500,00 spese "zero", da € 2.500,01 a € 10.000,00 € 1,00, su bonifici oltre € 10.000,01 € 2*

**Totale punti 7**

Importi da € 2.500,01 a € 10.000,00

- Punti 5 se commissione pari a € 0
- Attribuzione di 0,5 punti per ogni riduzione di almeno € 0,10 rispetto alla commissione max di € 1,00 (euro uno/00).

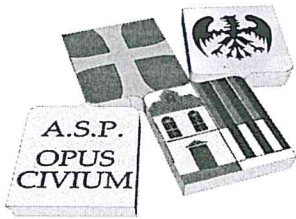
Importi maggiori di € 10.000,00

- Punti 2 se commissione pari a € 0
- Attribuzione di 0,2 punto per ogni riduzione di almeno € 0,20 rispetto alla commissione max di € 2,00 (euro due/00).

*3. Anticipazione di Tesoreria (Spread di scostamento rispetto a Euribor 3 mesi (360), riferito alla media del mese precedente, da applicarsi sull'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria) (art. 12, della convenzione)*

**Totale punti 20**

Punti 20 al miglior spread offerto. Punti 0 al peggiore spread. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale con minimo punti 0, con applicazione della seguente formula



$$\text{Punteggio} = \frac{(\text{tasso offerto} - \text{tasso peggiore})}{(\text{tasso migliore} - \text{tasso peggiore})} \times 20$$

Non sono ammissibili offerte con spread superiori a + 2,00%

*4. Tasso attivo sulle giacenze del conto corrente di tesoreria (Spread di scostamento rispetto all'Euribor a 3 mesi 360), riferito alla media del mese precedente, con liquidazione trimestrale degli interessi attivi). Il tasso attivo applicato sarà la risultante della somma algebrica dell'Euribor 360 a 3 mesi e dello spread offerto in sede di gara e non potrà essere inferiore al valore 0,00%*

**Totale punti 20**

Punti 15 al miglior spread offerto. Punti 0 al peggiore spread. Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale con minimo punti 0, con applicazione della seguente formula

$$\text{Punteggio} = \frac{(\text{tasso offerto} - \text{tasso peggiore})}{(\text{tasso migliore} - \text{tasso peggiore})} \times 20$$

*5. Riconoscimento contributo annuale*

**Totale punti 20**

Punti 20 alla miglior offerta. Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio in base alla seguente formula

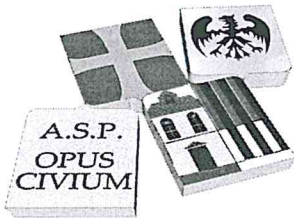
$$\text{Punteggio} = \frac{\text{Offerta della concorrente}}{\text{Migliore offerta}} \times 20$$

*6. Commissione annua su fideiussioni. Offerta espressa in percentuale sull'importo della fideiussione.*

**Totale punti 3**

- Nessuna Commissione punti 3
- Comm. da 0,01 a 0,10% Punti 2,5
- Comm. da 0,11 a 0,20% Punti 2
- Comm. da 0,21 a 0,30% Punti 1,5
- Comm. da 0,31 a 0,40% Punti 1
- Comm. da 0,41 a 0,50% Punti 0,5

Non sono ammissibili offerte con commissione superiore a 0,50%



La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei progetti-offerta, di richiedere alle imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sui progetti stessi, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

La Commissione giudicatrice si riserva di aggiudicare anche in caso di una sola offerta purché valida ed economicamente vantaggiosa.

La stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva di aggiudicare in tutto o in parte, o di non aggiudicare l'appalto qualora nessuna offerta risulti economicamente vantaggiosa.

**Commissione Giudicatrice:** la valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata da una apposita commissione.

**Documentazione:** Il bando con gli allegati e i capitolati speciali di appalto sono reperibili sul sito dell'ASP Opus Civium.

**Termini e modalità di ricezione delle offerte:**

**entro e non oltre le ore 12:00 del 17/04/2015 presso la sede dell'Azienda Servizi Alla Persona "Opus Civium" in via della Conciliazione n. 10 - Castelnuovo di Sotto (RE).**

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. E' ammessa la consegna a mano, esclusivamente c/o gli uffici amministrativi dell'Azienda Servizi Alla Persona "Opus Civium", da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate:

dal Lunedì al Venerdì dalle 08.30 – alle 13.30.

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante i dati identificativi dell'offerente e l'indicazione dell'oggetto della gara. All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- **busta A** (obbligatoria), sigillata con ceralacca o nastro adesivo o ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura "**documentazione amministrativa**", con all'interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:
- A) **istanza di ammissione alla gara** in bollo, con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione, debitamente sottoscritte dai soggetti indicati nel presente disciplinare e negli allegati stessi corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e osservando le seguenti avvertenze (**a pena esclusione**):
1. se il partecipante è un soggetto ex art. 34 comma 1 lettere a), b), c), f-bis) l'istanza di ammissione deve essere conforme **all'allegato 1 - istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali in bollo**;
  2. se il partecipante è un costituendo o costituito raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 34, comma

Azienda Servizi alla Persona OPUS CIVIUM  
Sede legale e Direzione Generale: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnuovo di Sotto (RE)  
P.I. 01486230350 – C.F. 80010310359

---

Uffici Amministrativi: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnuovo di Sotto (RE)  
tel. 0522 682591 – fax 0522 688041- email [info@asp-castelnovodisotto.re.it](mailto:info@asp-castelnovodisotto.re.it) - pec. [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com)



- 1, lett.d) D.Lgs. 163/06, un consorzio ordinario ex art. 34, comma 1 lett. e) D.Lgs. 163/06 o un GEIE ex art. 34, comma 1, lett. f) D.Lgs. 163/06, l'istanza di ammissione deve essere presentata utilizzando l'**allegato 3 - istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** in bollo unitamente alle dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione utilizzando un **allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi** per ogni aderente, sottoscritto dai soggetti indicati negli allegati stessi;
3. se il partecipante è costituito quale consorzio ordinario ex art. 34 comma 1 lett. e) D.Lgs. 163/06, raggruppamento temporaneo di concorrenti ex art. 34, comma 1, lett.d) D.Lgs. 163/06 o GEIE ex art. 34, comma 1, lett. f) D.Lgs. 163/06 l'istanza deve essere corredata dal mandato/atto costitutivo (nella forma specificata nelle note dell'allegato 4) originale o in copia autentica o dichiarata conforme all'originale ex DPR 445/00 dal Legale Rappresentante della mandante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme);
4. se il partecipante è un consorzio costituito ex art. 34 comma 1 lettere b) o c), le consorziate indicate quali esecutrici dell'appalto devono presentare le dichiarazioni in merito ai requisiti di ordine generale ex art. 38 D.Lgs. 163/06 utilizzando l'allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi;
5. in caso di avvalimento l'istanza deve essere corredata dalla documentazione ex art. 49 comma 2 D.Lgs. 163/06 e, in particolare, le dichiarazioni ex art. 49 comma 2 lettere c), d), e) devono essere rese utilizzando l'**allegato 4 - dichiarazione requisiti singoli di ammissione alla gara per concorrenti plurimi**;
- B) **Bozza di Convenzione**, siglata in calce dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme) in segno di accettazione;
- C) **dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000**, conforme al modello **allegato 2**, resa dalle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto partecipante e quindi: per impresa individuale: dal Titolare o il direttore tecnico; per società in nome collettivo: da tutti i Soci o direttore tecnico; per società in accomandita semplice: dai Soci accomandatari o del direttore tecnico; per tutti gli altri tipi di società: dagli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza o dai Direttori tecnici o dal socio unico; in caso di società con meno di quattro soci: socio di maggioranza; dai quali risulti **l'assenza di cause di esclusione ex art. 38 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006**.

Nel caso di impresa individuale la presente dichiarazione dovrà essere resa esclusivamente dal titolare della ditta individuale.

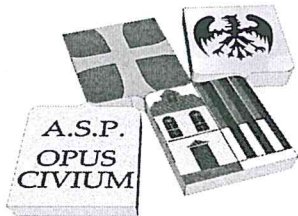
Si precisa che anche le ditte individuali devono indicare i nominativi dei Direttori Tecnici.

Si evidenzia che devono intendersi quali amministratori muniti di poteri di rappresentanza anche gli institori ed i procuratori, che secondo i più recenti orientamenti giurisprudenziali (cfr Cons. Stato, sez V, 16/11/2010 n. 8059, Cons. Stato, sez. V, 20/10/2010 n. 7578) in base ai poteri e ruoli sostanziali attribuiti (ad esempio di partecipare alle gare e di firmare i contratti), rilevabili dal registro delle imprese, siano qualificabili quali e veri e propri amministratori di fatto nonché anche coloro che, in base allo Statuto, hanno il potere di sostituire temporaneamente altri legali rappresentanti, come ad esempio il Vicepresidente.

**L'assenza di cause di esclusione ex art. 38, lett. c) del D.Lgs. 163/2006 deve essere dichiarata anche per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.**

Si precisa che per quanto riguarda i soggetti individuati dalla normativa e quelli cessati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi





dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie.

La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dei soggetti innanzi richiamati deve essere corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

D) il "PASO" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ex AVCP (ora ANAC).

- **busta B** sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante l'intestazione del mittente, l'oggetto dell'appalto, nonché la dicitura "offerta".

La busta deve contenere l'offerta tecnica in bollo (€ 16,00), redatta secondo l'allegato 5, sottoscritta dal Legale Rappresentante o suo Procuratore (nel caso con allegato atto notarile in originale o copia conforme), corredata da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

In caso di costituendo raggruppamento temporaneo, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti interessati e corredata da tutti i relativi documenti di identità;

### **Modalità di svolgimento della gara**

**La prima seduta di gara si terrà in forma pubblica in data 20/04/2015 alle ore 14:00 presso la sede dell'Azienda Servizi Alla Persona "Opus Civium" in via della Conciliazione n. 10 – Castelnovo di Sotto (RE).**

La commissione di gara procederà in seduta pubblica alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti. Le comunicazioni con i concorrenti saranno tenute a mezzo fax o pec.

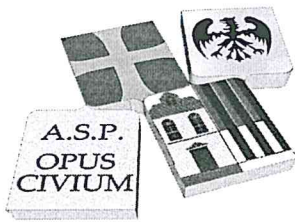
Successivamente, sempre in seduta pubblica, si procederà all'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte tecniche dei soli soggetti ammessi, mentre in seduta riservata la Commissione giudicatrice valuterà le stesse.

La Commissione attribuirà i relativi punteggi.

Riaperta la seduta al pubblico, la Commissione comunicherà i punteggi ottenuti nell'offerta tecnica e stilerà una graduatoria.

Si classifica al primo posto della graduatoria il concorrente che ottiene il punteggio più alto.

L'aggiudicazione definitiva è disposta dal Responsabile del procedimento nei confronti del concorrente che ha presentato la miglior offerta congrua.



Sono ammessi ad assistere alla seduta i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero i soggetti, muniti di specifica delega in carta libera loro conferita dai suddetti rappresentanti.

### **In caso di aggiudicazione**

**Efficacia aggiudicazione:** al termine del positivo esperimento delle verifiche ex art. 48 c. 2 D.Lgs. 163/06.

**Avviso di aggiudicazione:** l'Amministrazione pubblicherà l'avviso di avvenuta aggiudicazione sul sito [www.asp-opuscivium.it](http://www.asp-opuscivium.it)

**Validità dell'offerta:** l'offerta presentata a riscontro della presente è valida per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte stesse.

**Affidamento:** al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, su richiesta del Committente l'affidatario dovrà dare esecuzione all'appalto anche in pendenza della sottoscrizione del contratto.

### **Obblighi dell'Appaltatore nei confronti dei lavoratori dipendenti:**

ai sensi dell'art. 118, comma 6 del d.lgs 163/06 e s.m.i., l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni nei confronti dei propri dipendenti e, inoltre, è tenuto all'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica.

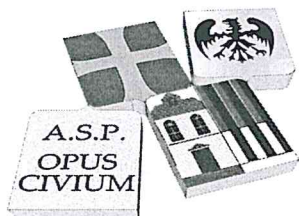
### **AVVERTENZE**

- I. Sono parte integrante del presente avviso di gara e costituiscono disciplina di gara le istruzioni contenute nei seguenti allegati: Convenzione; (1) istanza e dichiarazione dei requisiti per l'ammissione alla gara per concorrenti individuali; (2) dichiarazione ex art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) e comma 2 del d.lgs 163/06; (3) istanza di ammissione alla gara per concorrenti plurimi; (4) dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale da parte di soggetti plurimi; (5) schema di esplicitazione dell'offerta;
- II. se il partecipante è un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, un consorzio o un GEIE, a pena di esclusione tutta la documentazione allegata all'istanza per cui è normalmente richiesta la sottoscrizione o la sigla del partecipante, deve essere sottoscritta o siglata da tutti gli aderenti.
- III. Le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- IV. La mancata apposizione del bollo, ove richiesto, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del D.P.R. 642/1972.

Azienda Servizi alla Persona OPUS CIVIUM  
Sede legale e Direzione Generale: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
P.I. 01486230350 - C.F. 80010310359

---

Uffici Amministrativi: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
tel. 0522 682591 - fax 0522 688041 - email [info@asp-castelnovodisotto.re.it](mailto:info@asp-castelnovodisotto.re.it) - pec. [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com)



*Azienda Servizi alla Persona Opus Civium*  
*Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto*  
*Unione Terra di Mezzo*

- V. La Stazione Appaltante si riserva motivatamente, di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 86, comma 3 del d.lgs 163/06 e s.m.i., o per motivi di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
- VI. Le comunicazioni tra l'Amministrazione e i concorrenti verranno effettuate tramite fax o pec.
- VII. Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, incomplete, condizionate e con riserva.
- VIII. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o sottoscritta da soggetto diverso dall'offerente se privo di legale rappresentanza o di procura.
- IX. In caso di offerte con il medesimo punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.
- X. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se valida e congrua.
- XI. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo, i diritti segreteria, scritturazione e registrazione del contratto nonché qualsiasi altro eventuale onere fiscale o tributario inerente il contratto stesso.
- XII. Ai sensi del d.lgs 196/2003 (Codice Privacy), i dati personali relativi ai soggetti partecipanti alla gara sono oggetto di trattamento, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara stessa.
- XIII. Il presente bando può essere impugnato entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Emilia Romagna, Sede di Parma.
- XIV. Per l'impugnazione degli atti relativi alla procedura di gara, il ricorso deve essere proposto nel termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione di cui all' articolo 79 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 ss.mm.ii.



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Orsola Pallavera

*Orsola Pallavera*

Azienda Servizi alla Persona OPUS CIVIUM  
Sede legale e Direzione Generale: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
P.I. 01486230350 – C.F. 80010310359

Uffici Amministrativi: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)  
tel. 0522 682591 – fax 0522 688041- email [info@asp-castelnovodisotto.re.it](mailto:info@asp-castelnovodisotto.re.it) - pec. [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com)