



**Azienda Servizi alla Persona Opus Civium**  
Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto  
Unione Terra di Mezzo

Prot. 905 del 12/03/2020

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI**  
**INTERESSE A ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA**  
**NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI**  
**TESORERIA**

L’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium, con sede legale e amministrativa in Via Conciliazione, 10 – Castelnovo di Sotto (RE), in esecuzione del provvedimento dirigenziale n. 44 del 11/03/2020 intende procedere, **ai sensi e per effetto dell’art. 36 comma 2 lett. b)** del D.lgs 50/2016, all’affidamento del servizio di tesoreria, previa pubblicazione del presente avviso pubblico di manifestazione d’interesse, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, soggetti interessati a essere invitati a una procedura negoziata.

**La successiva procedura negoziata verrà svolta tramite la piattaforma telematica di negoziazione della Regione Emilia Romagna (SATER).**

La presentazione di manifestazione di interesse è finalizzata a promuovere un eventuale confronto concorrenziale tra operatori economici che consenta ad Asp di individuare soggetti di comprovata esperienza cui affidare il servizio in oggetto.

Il presente avviso pubblico è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione; con il presente avviso infatti non viene indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

**PREMESSA**

Asp Opus Civium è un’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) che ha tra le sue finalità statutarie l’organizzazione, la gestione e l’erogazione di servizi socio-assistenziali e socio-educativi.

Asp ha come Soci i Comuni di Castelnovo di Sotto, Cadelbosco di Sopra, Bagnolo in Piano e l’Unione Terra di Mezzo. La sede amministrativa dell’Azienda è a Castelnovo di Sotto.

L’Azienda gestisce con proprio personale dipendente una Casa Residenza per Anziani, due Centri Diurni e tre Scuole per l’Infanzia.

L'Azienda gestisce inoltre tramite contratti d'appalto e/o Convenzioni: trasporti disabili per adulti e minori, due servizi di Nido, servizi accessori per le scuole di ogni ordine e grado (sostegno educativo per studenti disabili, trasporto scolastico, refezione scolastica, servizi di doposcuola ecc.)

Ha un valore di produzione di circa € 7.500.000 e al 01/01/2020 circa 110 dipendenti tra dipendenti a tempo indeterminato, determinato e somministrato.

Qualche dato di attività relativo all'anno 2019: i mandati sono stati n. 1045, le reversali 1138, i cedolini n. 1098. E' stata attivata un'anticipazione di cassa di € 50.000,00 usata soltanto per n. 8 giorni.

Al seguente indirizzo è possibile reperire copia dei documenti contabili dell'Azienda:

<http://www.asp-opuscivium.it/amm/tutti-i-documenti/210-bilancio-preventivo-e-consuntivo.html>

## INFORMAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

### 1) STAZIONE APPALTANTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium Via Conciliazione, 10 – 42024 Castelnovo di Sotto (RE) Tel. 0522/682591

Pec: [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com) Sito: [www.asp-opuscivium.it](http://www.asp-opuscivium.it)

### 2) OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di Tesoreria che include il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria di Asp e, in particolare, la riscossione delle entrate e delle spese facenti capo all'Asp e dalla medesima ordinate.

Stante l'attuale normativa l'Asp, ente non economico di diritto pubblico **non** è soggetta alle disposizioni vigenti in materia di Tesoreria Unica.

### 3) DURATA

La durata dell'affidamento è fissata dal 01/07/2020 al 30/06/2024, (48 mesi) con possibilità di proroga del contratto per un periodo massimo di 6 mesi. Durata massima comprensiva della proroga: 54 mesi.

### 4) IMPORTO A BASE DI GARA

L'ammontare complessivo dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, è il seguente:

Importo quadriennale a base di gara	Eventuale proroga tecnica (sei mesi)	Valore complessivo appalto comprensivo della proroga tecnica
€ 35.200,00	€ 4.400,00	€ 39.600,00

I costi per la sicurezza sono valutati in € 0,00 in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008.

## 5) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ex art. 95, comma 2 del D.Lgs.50/2016, con valutazione del rapporto qualità prezzo.

## 6) SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUIITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici che alla data di scadenza del presente avviso, siano registrati alla piattaforma di negoziazione SATER. Categoria merceologica "Servizi di tesoreria" Classe merceologica 66600000-6 (link <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>).

Possono presentare domanda di partecipazione tutti i soggetti, di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

**A) Requisiti di ordine generale.** Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D.lgs 165/2001;

**B) Requisiti di idoneità professionale.** Ogni singolo operatore economico concorrente (anche in caso di R.T.I., consorzio) dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ai sensi dell'art. 83 comma 3 del D.lgs 50/2016;
- iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del D.lgs 385/1993.

**C) Requisiti di capacità tecnica-professionale.** Gli operatori economici concorrenti dovranno, essere in possesso e presentare la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale:

- aver svolto nel triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso il Servizio di Tesoreria a favore di almeno tre Enti Pubblici, di cui almeno un'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) o un'Azienda Sanitaria Locale;
- Disporre alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, oppure impegnarsi ad attivare inderogabilmente entro la data di assunzione del servizio, almeno uno sportello operativo entro 20 Km dalla sede di Asp Opus Civium (sede ubicata nel Comune di Castelnovo di Sotto).

Nel caso di partecipazione in R.T.I., o di consorzio, i requisiti minimi di partecipazione di cui sopra debbono essere posseduti nel modo seguente:

- requisiti di cui alla lettera A) e B) da tutti i partecipanti;
- requisiti di cui alla lettera C) dall'impresa mandataria;

## 7) NUMERO DI OPERATORI CHE SARANNO INVITATI ALLA PROCEDURA

La presente procedura costituisce una selezione preventiva delle candidature, finalizzata al successivo invito per l'affidamento mediante gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016.

Asp, al fine di favorire la partecipazione, procederà ad invitare alla presentazione dell'offerta tutti gli operatori economici che hanno manifestato interesse e che, in possesso dei requisiti richiesti, sono stati ammessi.

Si procederà con la procedura di gara per l'affidamento del servizio anche qualora non si raggiunga il numero di cinque operatori economici che manifestino il proprio interesse, purchè pervenga, nei termini, almeno una manifestazione di interesse, ritenuta idonea.

Resta fermo che Asp non è vincolata dal presente avviso e si riserva comunque la facoltà insindacabile di non dar luogo alla procedura negoziata, di prorogarne la data o di riavviare la procedura, senza che i concorrenti possano reclamare alcuna pretesa al riguardo.

## 8) MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Gli operatori interessati, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al punto 6, possono inoltrare la loro manifestazione di interesse, attestando il possesso dei requisiti richiesti (assenza di motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale, di capacità tecnica-professionale), mediante compilazione dell'allegato 1 con le informazioni richieste. A pena di nullità, la dichiarazione di manifestazione d'interesse dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa interessata, **con allegata copia fotostatica del documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore.

La documentazione deve essere inviata mediante PEC all'indirizzo "asp-castelnovodisotto@altrapec.com" con oggetto "Manifestazione di interesse affidamento servizio di tesoreria". La domanda deve essere debitamente sottoscritta e in formato PDF, affinché sia immutabile. L'invio deve avvenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata entro e **non oltre le ore 12,00 del giorno 03/04/2020. Il termine sopraindicato è perentorio. Il recapito della manifestazione d'interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno accettate istanze inviate successivamente alla scadenza, oppure inviate entro il termine finale, ma pervenute ad Asp Opus Civium oltre il termine perentorio sopra indicato. Del giorno e dell'ora del recapito farà fede esclusivamente la ricevuta di Consegna della PEC.**

## 9) CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- pervenute in ora e data successiva ai termini indicati nel presente avviso;
- che risultino non in possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione indicati nel presente avviso;
- contenenti dichiarazioni e/o documentazioni recanti informazioni non veritiere accertate in qualsiasi momento.
- istanze non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità;

## 10) ULTERIORI INFORMAZIONI

Il suddetto avviso non costituisce una gara pubblica, né una proposta contrattuale. E' finalizzato all'espletamento di una consultazione preliminare di mercato. In tal senso non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti di Asp, la quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare il procedimento avviato e di non dare seguito alle successive procedure di affidamento del servizio in oggetto, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

La composizione dei raggruppamenti temporanei di imprese deve essere già indicata nella manifestazione d'interesse. L'invito non potrà essere esteso ad altri operatori economici che ne facciano richiesta successivamente al termine perentorio previsto dal presente avviso.

Il presente avviso è pubblicato sul profilo informatico del committente: [www.asp-opuscivium.it](http://www.asp-opuscivium.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara. Il responsabile Unico del Procedimento è il Direttore Generale – Dott.ssa Barbara Piazza.

## 11) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR), in coerenza del principio di trasparenza, si forniscono le seguenti informazioni:

**Il titolare del trattamento** è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium con sede a Castelnovo di Sotto (RE) Via Conciliazione, 10 - P.I. 01486230350 tel 0522/682591 PEC: [asp-castelnovodisotto@altrapec.com](mailto:asp-castelnovodisotto@altrapec.com) nella persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

**Il responsabile della protezione dei dati** è Lepida S.p.A., con sede in Via della Liberazione, n. 15 – 40128 Bologna.

**Finalità e base giuridica del trattamento** Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'istruttoria di cui al presente avviso, della successiva procedura negoziata e con il soggetto individuato della conseguente attivazione di rapporto contrattuale. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di procedure di gara.

**Modalità di trattamento dei dati:** Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679 da soggetti appositamente incaricati.

**Destinatari dei dati:** alcuni dati potranno essere pubblicati nel sito di Asp - Sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessari per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.lgs 33/2013 e s.m.i.

**Trasferimento di dati personali a paese terzo:** i dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

**Periodo di Conservazione dei dati:** I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazione (disposizioni in materia archivistica).

**Profilazione:** Asp non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

**Diritti dell'interessato:** Il/La interessato/a, in riferimento ai dati personali conferiti potrà esercitare i seguenti diritti: di accesso; di ottenimento di rettifica, aggiornamento, integrazione o limitazione del trattamento; di opposizione al trattamento; di reclamo al Garante.

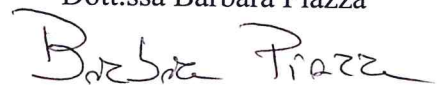
**Conferimento dati:** Il conferimento dei dati è obbligatorio; in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse, è impedita la partecipazione alla presente procedura ed è escluso dai benefici ad essa connessi o conseguenti.

## 12) PUBBLICAZIONE AVVISO E CONTATTI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito di Asp, nella sezione Amministrazione Trasparente e all'albo pretorio on line del Comune di Castelnovo di Sotto, sino alla scadenza prevista dall'articolo 8. Per informazioni e chiarimenti di carattere tecnico contattare il n.ro 0522/682591.

Allegato: Istanza di manifestazione d'interesse

Il Direttore Generale  
Dott.ssa Barbara Piazza

Handwritten signature of Barbara Piazza in black ink.