



Prot. 1389 del 12/04/2019

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, AI SENSI DELL'ART.36
COMMA 2 DEL D.LGS.N.50 DEL 18/04/2016, AVENTE AD OGGETTO L'INDIVIDUAZIONE
DI OPERATORI ECONOMICI PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA
PER GLI UFFICI, I SERVIZI LE SCUOLE PER L'INFANZIA PERIODO GIUGNO 2019 –
MAGGIO 2021**

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium, con sede legale e amministrativa in Via Conciliazione, 10 – Castelnovo di Sotto (RE) intende procedere, **ai sensi e per effetto dell'art. 36 comma 2** del D.lgs 50/2016, all'affidamento della fornitura del materiale di cancelleria per gli Uffici, i servizi e per le Scuole d'Infanzia, previa pubblicazione del presente avviso pubblico di manifestazione d'interesse, al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, operatori economici da invitare alla procedura negoziata in oggetto.

La procedura verrà condotta tramite richiesta d'offerta (RDO) nel mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) Consip (www.acquistinretepa.it)

La presentazione della manifestazione di interesse è finalizzata a promuovere un eventuale confronto concorrenziale tra operatori economici che consenta ad Asp di individuare soggetti di comprovata esperienza cui affidare la fornitura in oggetto per un periodo biennale.

Il presente avviso pubblico è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di Ditte interessate, in modo non vincolante per l'Ente.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie o attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA PROCEDURA

Art.1 – Stazione Appaltante

Azienda Servizi alla Persona Opus Civium, Via Conciliazione 10 Castelnovo di Sotto 42024 (RE), tel 0522/682591 PEC asp-castelnovodisotto@altrapec.com

Art. 2 - OGGETTO DELL'AVVISO

ASP Opus Civium con il presente avviso, pubblicato sul proprio sito istituzionale, intende espletare una manifestazione di interesse al fine di individuare operatori economici, professionisti singoli, associati o società, da invitare per l'affidamento di fornitura di materiale di cancelleria per i propri uffici, servizi e per le scuole dell'infanzia gestite da Asp Opus Civium, le cui condizioni specifiche saranno dettagliate nel Capitolato tecnico allegato alla gara.

Art. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto decorre da giugno 2019 per un periodo di 24 mesi.

Art.4 – IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara è l'importo di fornitura annuale stimato in € 7.600,00

L'importo stimato del contratto per la durata contrattuale, soggetto a ribasso è pari a € 15.200,00.



Art.5 – MODALITA' DI FORNITURA E LUOGHI DI CONSEGNA

I quantitativi necessari saranno ordinati in modo frazionato, mediamente ogni tre mesi, tramite appositi moduli d'ordine. Le forniture dovranno essere consegnate nelle seguenti sedi di Asp Opus Civium:

- Casa Residenza per Anziani – Via Conciliazione, 10 – Castelnovo di Sotto
- Centro Diurno per Anziani – Via Conciliazione, 8 – Castelnovo di Sotto
- Uffici Amministrativi – Via Gramsci, 2 – Castelnovo di Sotto
- Scuola per l'Infanzia Girasole Palomar – Via Costituzione, 18 – Castelnovo di Sotto
- Uffici Scuola c/o Comune di Castelnovo di Sotto – Piazza IV Novembre, 1 – Castelnovo di Sotto
- Centro Diurno per Anziani – Via Cavazzoni, 6 – Cadelbosco di Sopra
- Scuola per l'Infanzia Piero Varini – Via Cervarolo, 14 – Cadelbosco di Sopra
- Scuola per l'Infanzia Ai Caduti – Via Marconi, 37 – località Cadelbosco di Sotto – Cadelbosco di Sopra
- Uffici Scuola c/o Comune di Cadelbosco di Sopra – Piazza della Libertà, 3 – Cadelbosco di Sopra

Art.6 - SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare domanda gli operatori economici, in forma singola o associata nel rispetto di quanto disposto dagli articoli 45, 47 e 48 del D.lgs 50/2016 e s.m.i, che siano abilitati, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di manifestazione d'interesse di cui al successivo art. 7, al Mercato Elettronico CONSIP – BENI – CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA, PRODOTTI PER IL RESTAURO” in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e capacità tecniche di seguito elencati:

a) Requisiti di ordine generale: Ogni singolo operatore economico concorrente, oltre a essere abilitato al MEPA Consip nella Categoria sopraindicata, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

- Assenza dei Motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016

b) Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A o analogo registro di stato estero aderente alla UE dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;

C) Requisiti di idoneità tecnica

- Presenza di almeno 2 contratti di fornitura annuale con Enti pubblici nell'ultimo biennio, senza che siano intervenute risoluzioni contrattuali per inadempimento;



Il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti, determina l'esclusione della presente manifestazione di interesse.

Art.7- CRITERI E PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti saranno invitati a presentare offerte tramite indizione di RDO sul portale Acquisti di Consip/Mepa con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.lgs 50/2016.

Si procederà anche in presenza di una sola istanza pervenuta, purchè in regola con il presente avviso.

Resta stabilito sin da ora che la partecipazione delle candidature non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alle procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

L'Azienda si riserva di interrompere in ogni momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che gli operatori economici possano vantare alcuna pretesa.

Art.8 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo dovranno far pervenire entro il giorno 3 **MAGGIO alle ore 12,00** domanda di manifestazione d'interesse redatta secondo l'apposito fac simile di cui allegato A, **con allegata copia fotostatica del documento di identità** in corso di validità del sottoscrittore esclusivamente mediante PEC all'indirizzo "asp-castelnovodisotto@altrapec.com" con oggetto, riportando nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse per la fornitura di materiale di cancelleria" La domanda deve essere debitamente sottoscritta e in formato PDF, affinché sia immodificabile. L'invio deve avvenire esclusivamente da un indirizzo di posta elettronica certificata.

Il termine sopraindicato è perentorio. Il recapito della manifestazione d'interesse rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno accettate istanze inviate successivamente alla scadenza, oppure inviate entro il termine finale, ma pervenute ad Asp Opus Civium oltre il termine perentorio sopra indicato. Del giorno e dell'ora del recapito farà fede esclusivamente la ricevuta di Consegna della PEC.

Alla manifestazione d'interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

Art. 9 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- pervenute in ora e data successiva ai termini indicati nel presente avviso;
- che risultino non in possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione indicati nel presente avviso;
- contenenti dichiarazioni e/o documentazioni recanti informazioni non veritiere accertate in qualsiasi momento.

Art. 10 - MODALITA' DI PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del Committente per 15 giorni nella sezione "Amministrazione Trasparente" - Bandi di Gara".

Art. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile Unico del Procedimento è il Direttore Generale – Dott.ssa Barbara Piazza.



Art. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito GDPR), in coerenza del principio di trasparenza, si forniscono le seguenti informazioni:

Il titolare del trattamento è l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium con sede a Castelnovo di Sotto (RE) Via Conciliazione, 10 - P.I. 01486230350 tel 0522/682591 PEC: asp-castelnovodisotto@altrapec.com nella persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Il responsabile della protezione dei dati è Lepida S.p.A., con sede in Via della Liberazione, n. 15 – 40128 Bologna.

Finalità e base giuridica del trattamento Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'istruttoria di cui al presente avviso, della successiva procedura negoziata e con il soggetto individuato della conseguente attivazione di rapporto contrattuale. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di procedure di gara.

Modalità di trattamento dei dati: Il trattamento dei dati sarà svolto in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679 da soggetti appositamente incaricati.

Destinatari dei dati: alcuni dati potranno essere pubblicati nel sito di Asp - Sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessari per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.lgs 33/2013 e s.m.i.

Trasferimento di dati personali a paese terzo: i dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Periodo di Conservazione dei dati: I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazione (disposizioni in materia archivistica).

Profilazione: Asp non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

Diritti dell'interessato: Il/La interessato/a, in riferimento ai dati personali conferiti potrà esercitare i seguenti diritti: di accesso; di ottenimento di rettifica, aggiornamento, integrazione o limitazione del trattamento; di opposizione al trattamento; di reclamo al Garante.

Conferimento dati: Il conferimento dei dati è obbligatorio; in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse, è impedita la partecipazione alla presente procedura ed è escluso dai benefici ad essa connessi o conseguenti.

Allegati: Istanza di manifestazione d'interesse

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Barbara Piazza



Azienda Servizi alla Persona OPUS CIVIUM
Sede legale e Direzione Generale: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)
P.I. 01486230350 – C.F. 80010310359

Uffici Amministrativi: Via della Conciliazione, 10 - 42024 Castelnovo di Sotto (RE)
tel. 0522 682591 – fax 0522 688041- email info@asp-opuscivium.it -
pec. asp-castelnovodisotto@altrapec.com