

Prot.

Data

All' attenzione di: ASP "Opus Civium" - Ufficio Scuola
Piazza Libertà 1 – 42023 Cadelbosco di Sopra (RE)
tel. 0522/917021 fax: 0522/1602088
email: scuola@asp-opuscivium.it

Domanda di iscrizione al servizio di ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI per la scuola dell'infanzia - a.s. 2021/22

Io sottoscritto/a (cognome richiedente) _____ (nome richiedente) _____

in qualità di genitore/esercente la potestà genitoriale (specificare _____) di:

DATI DEL BAMBINO/A	
(Cognome) _____	(Nome) _____ <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
nato/a il _____ a _____	cittadinanza _____
C.F.	
residente a _____	in Via _____ n _____
che frequenterà nell'a.s. 2021/22 la Scuola dell'infanzia Ai Caduti per la Libertà – sezione _____	

CHIEDO L'ISCRIZIONE DEL BIMBO/ A AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO AL SEGUENTE INDIRIZZO:

VIA _____ N. _____

Viaggio/i prescelto/i: ANDATA E RITORNO SOLA ANDATA SOLO RITORNO

E DICHIARO QUANTO SEGUE:

■ INFORMAZIONI ANAGRAFICHE SUI GENITORI: (scrivere in stampatello)

PADRE/TUTORE: COGNOME _____ NOME _____

Data di nascita _____ luogo di nascita _____ Cittadinanza _____

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | residente a _____

Via _____ N. _____ Telefono fisso _____

Cellulare padre: _____ e-mail _____

MADRE: COGNOME _____ NOME _____

Data di nascita _____ luogo di nascita _____ Cittadinanza _____

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | residente a _____

Via _____ N. _____ Telefono fisso _____

Cellulare madre: _____ e-mail _____

■ PER I NON RESIDENTI: la famiglia acquisirà la residenza a Cadelbosco di Sopra entro il 31/07/2021?

· SI · NO

■ INDICARE REFERENTE PER PAGAMENTO E PRATICHE AMMINISTRATIVE VARIE:

PADRE/TUTORE MADRE (per chi ha avuto, o ha in corso, servizi con ASP, indicare lo stesso referente)

Consegnare all'ufficio scuola entro il 31 maggio 2021

■ **MODALITA' DI PAGAMENTO PRESCELTA:**

- **SDD** Autorizzazione permanente di addebito in c/c. La retta viene addebitata automaticamente sul conto corrente indicato, senza necessità di ulteriori adempimenti. L'ufficio scuola provvederà a rilasciare il modulo di attivazione del SDD agli interessati, che possono richiederlo anche via mail o scaricarlo dal sito dell'ASP Opus Civium insieme al resto della modulistica.
- **PagoPA** Sistema di pagamento elettronico verso la Pubblica Amministrazione. E' possibile pagare attraverso la piattaforma digitale PagoPa - My Pay, oppure presso gli esercizi pubblici che espongono l'apposito logo (es. sportello bancario, postale, ricevitorie Sisal e Lottomatica, bancomat, home banking, etc...)

DICHIARO, INOLTRE:

sotto la mia personale responsabilità, con riferimento specifico al servizio richiesto, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n. 445/2000, consapevole del fatto che potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt. 71-72 e che in caso di dichiarazioni false saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt.75-76 del DPR n. 445 del 28/12/2000),

- di essere a conoscenza del Regolamento del Servizio di Trasporto Scolastico di cui accetto le condizioni, e delle tariffe con le relative fasce I.S.E.E. attualmente in vigore, approvate dalla Giunta Comunale con delibera n. 8 del 06/02/2017, e contenute nell'informativa allegata; in caso di eventuali modifiche alle tariffe indicate, le famiglie saranno preventivamente informate;
- di impegnarmi puntualmente al pagamento delle rette nelle modalità previste; la retta sarà fatturata mensilmente e sommata a quella di frequenza;
- di essere a conoscenza che, qualora fosse presente una situazione debitoria pregressa nei confronti di ASP, la mia domanda di ammissione al servizio non potrà essere accolta, se non dopo saldo ed esibizione di idonea documentazione di avvenuto pagamento;
- di essere a conoscenza che, qualora non provvedessi al pagamento delle rette nei tempi e nei modi previsti, l'ente gestore potrà sospendere o ritirare definitivamente il bambino/a dal servizio, come da Regolamento;
- di accettare, qualora la mia domanda fosse accolta, le condizioni sopra esposte e considerare il presente modulo a tutti gli effetti come contratto d'utenza;
- di essere a conoscenza che i contatti telefonici qui indicati saranno comunicati agli autisti; tali contatti saranno utilizzati solo in caso di necessità di comunicazioni urgenti riguardanti il servizio;
- di aver preso visione di quanto contenuto nell'informativa sul servizio allegata alla presente domanda, e di accettarne le condizioni.

Il servizio è organizzato ogni anno in base al tragitto più funzionale e rapido in termini di tempistica e percorrenza, ed è effettuato per punti di raccolta tali da rendere più agevole lo svolgimento del percorso; Asp comunicherà l' avvio al servizio (con le fermate ed i relativi orari) prima dell'inizio della scuola.

DICHIARO ALTRESI'

- che il bambino/a sarà accompagnato/prelevato alla fermata stabilita ed agli orari comunicati di partenza/arrivo **personalmente, oppure tramite le persone di seguito indicate, maggioresni, assumendomi piena responsabilità in caso di inadempienza:**

Cognome	Nome	Data di nascita	In qualità di (rapporto col bambino/a iscritto: es. parente, amico, vicino, etc...)

ATTRIBUZIONE DELLA TARIFFA

Io sottoscritto dichiaro inoltre, ai fini dell'attribuzione tariffaria, sotto la mia personale responsabilità, con riferimento specifico al servizio richiesto, ai sensi degli artt.46-47 del DPR n. 445/2000, consapevole del fatto che potranno essere effettuati controlli ai sensi degli artt. 71-72 e che in caso di dichiarazioni false saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt.75-76 del DPR n. 445 del 28/12/2000),

- ▶ □ che il mio nucleo familiare di riferimento possiede una Certificazione I.S.E.E. di € _____ rilasciata in data : _____ conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M 159/2013

oppure

- che **NON** intendo presentare una certificazione ISEE , quindi mi sarà attribuita la fascia massima;

Ulteriori criteri da utilizzare ai fini dell'attribuzione delle rette

(Se si rientra in una delle seguenti casistiche, barrare la casella corrispondente)

LA PROPRIETA' DI UNO O PIU' DEI SEGUENTI BENI COMPORTA L'INSERIMENTO NELLE FASCE TARIFFARIE SOTTOCITATE, CON APPLICAZIONE DELLA RELATIVA TARIFFA:

- 1. autovettura e/o autocaravan (tranne il caso in cui sia utilizzato come abitazione) a benzina, GPL o metano, di cilindrata da 1.900 e fino a 2.900 cc, immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE a quella attribuita in base all'Isee posseduta
- 1A. autovettura e/o autocaravan (tranne il caso in cui sia utilizzato come abitazione) a benzina, GPL o metano, di cilindrata superiore a 2.900 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA MASSIMA
- 2. autovettura e/o autocaravan (tranne il caso in cui sia utilizzato come abitazione) a gasolio, di cilindrata da 1.900 a 2.399 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE a quella attribuita in base all'Isee posseduta
- 2A. autovettura e/o autocaravan (tranne il caso in cui sia utilizzato come abitazione) a gasolio, di cilindrata superiore a 2.399 c.c. e oltre, immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA MASSIMA.
- 3. motoveicolo di cilindrata superiore a 900 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE a quella attribuita in base all'Isee posseduta (TRANNE IL CASO IN CUI SIA UNICO MEZZO DI TRASPORTO)
- 4. imbarcazione con scafo di lunghezza superiore agli 8 METRI: NELLA FASCIA MASSIMA
- 5. veicolo aereo di qualsiasi tipo: NELLA FASCIA MASSIMA

A completamento delle informazioni fornite, chiediamo di aggiungere le seguenti notizie sui componenti del nucleo familiare:

n°	nome/cognome	grado di parentela (padre, madre, fratello/sorella, nonno/a... del bimbo iscritto)	lavoratore/lavoratrice	altro	Auto munito
1			Sede di lavoro: Orario di lavoro:	<input type="checkbox"/> studente <input type="checkbox"/> minorenn <input type="checkbox"/> pensionato/a-casalingo/a	si no
2			Sede di lavoro: Orario di lavoro:	<input type="checkbox"/> studente <input type="checkbox"/> minorenn <input type="checkbox"/> pensionato/a-casalingo/a	si no
3			Sede di lavoro: Orario di lavoro:	<input type="checkbox"/> studente <input type="checkbox"/> minorenn <input type="checkbox"/> pensionato/a-casalingo/a	si no
4			Sede di lavoro: Orario di lavoro:	<input type="checkbox"/> studente <input type="checkbox"/> minorenn <input type="checkbox"/> pensionato/a-casalingo/a	si no
5			Sede di lavoro: Orario di lavoro:	<input type="checkbox"/> studente <input type="checkbox"/> minorenn <input type="checkbox"/> pensionato/a-casalingo/a	si no

→ Dichiaro di avere preso visione dell' informativa relativa al trattamento dei dati personali

→ Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/riciesta in oggetto in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Cadelbosco di Sopra (RE), li _____

Il richiedente/dichiarante

N.B. Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente

L'addetto ricevente

COPIA PER LA FAMIGLIA

Il servizio è organizzato ogni anno in base al tragitto più funzionale e rapido in termini di tempistica e percorrenza, ed è effettuato per punti di raccolta tali da rendere più agevole lo svolgimento del percorso; Asp comunicherà l'avvio al servizio (con le fermate ed i relativi orari) prima dell'inizio della scuola.

Qualora fosse presente una **situazione debitoria pregressa** nei confronti di ASP, la domanda di ammissione al servizio di trasporto non potrà essere accolta; è necessario provvedere al pagamento delle rette nei tempi e nei modi previsti, poiché in caso contrario l'ente gestore potrà sospendere o ritirare definitivamente il bambino dal servizio, come da Regolamento.

Le rette del trasporto scolastico vengono fatturate mensilmente, e addebitate insieme alle rette della scuola dell'infanzia. Si ricorda che non si procede alla restituzione di somme già versate, fatto salvo per cambi di residenza o per gravi motivi di salute (art. 10 del Regolamento).

Per tutti gli aspetti di dettaglio si rimanda al Regolamento del Servizio (reperibile sul sito di ASP "Opus Civium" www.asp-opuscivium.it —trasporti scolastici —Cadelbosco di Sopra, o richiesto al competente Ufficio Scuola) che costituisce, a tutti gli effetti di legge, contratto d'adesione, le cui condizioni generali sono approvate per iscritto all'atto della sottoscrizione della domanda, ai sensi delle vigenti normative.

TARIFE SERVIZIO ACCOMPAGNAMENTO ALUNNI (Delibera della Giunta Comunale n. 8 del 06/02/2017)

	FASCE ISEE			TARIFE
	Fascia	Da Euro	Ad Euro	Quota fissa mensile
2 viaggi	1	€ 0	€ 7.200,00	€ 25,62
	2	€ 7.200,01	€ 12.420,00	€ 33,04
	3	Oltre € 12.420,00		€ 37,94
1 viaggio	1/A	€ 0	€ 7.200,00	€ 17,36
	2/B	€ 7.200,01	€ 12.420,00	€ 21,42
	3/C	Oltre € 12.420,00		€ 23,94

LA PROPRIETA' DI UNO O PIU' DEI SEGUENTI BENI COMPORTA L' **INSERIMENTO NELLE FASCE TARIFFARIE SOTTOCITATE, CON L' APPLICAZIONE DELLA RELATIVA TARIFFA:**

1. autovettura e/o autocaravan (tranne il caso in cui sia utilizzato come abitazione) a benzina, GPL o metano, di cilindrata da 1.900 e fino a 2.900 cc, immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE a quella attribuita in base all' Isee posseduta

1A. autovettura e/o autocaravan (tranne il caso in cui sia utilizzato come abitazione) a benzina, GPL o metano, di cilindrata superiore a 2.900 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA MASSIMA

2. autovettura e/o autocaravan (tranne il caso in cui sia utilizzato come abitazione) a gasolio, di cilindrata da 1.900 a 2.399 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE a quella attribuita in base all' Isee posseduta

2A. autovettura e/o autocaravan (tranne il caso in cui sia utilizzato come abitazione) a gasolio, di cilindrata superiore a 2.399 c.c. e oltre, immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA MASSIMA.

3. motoveicolo di cilindrata superiore a 900 c.c., immatricolato 3 anni prima rispetto all'inizio dell'anno scolastico di applicazione delle tariffe: NELLA FASCIA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE a quella attribuita in base all' Isee posseduta (TRANNE IL CASO IN CUI SIA UNICO MEZZO DI TRASPORTO)

4. imbarcazione con scafo di lunghezza superiore agli 8 METRI: NELLA FASCIA MASSIMA

5. veicolo aereo di qualsiasi tipo: NELLA FASCIA MASSIMA

In caso di modifica delle tariffe indicate, le famiglie saranno preventivamente informate

RICEVUTA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda è stata presentata in data n. prot.

L' addetto ricevente (TIMBRO e FIRMA)

Consegnare all'ufficio scuola entro il 31 maggio 2021