

ASP OPUS CIVIUM
CASTELNOVO DI SOTTO (RE)

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO

al Piano Programmatico 2017/2019, di Bilancio Pluriennale di previsione
2017/2019 e Bilancio annuale economico preventivo anno 2017

Verbale dell'11 settembre 2017

In data, 7 settembre 2017, io sottoscritto Bonini dr. Daniele Revisore dei Conti dell'ASP "OPUS CIVIUM", ho ricevuto copia della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 28 adottata nella seduta del 30/08/2017 che approva la "Proposta di Piano Programmatico 2017/2019, di Bilancio Pluriennale di previsione 2017/2019 e di Bilancio annuale economico preventivo anno 2017".

Si ricorda preliminarmente ai soci che l'art. 39 dello Statuto dell'ASP prevede che il Piano Programmatico sia adottato dall'Assemblea dei soci, secondo quanto disposto dall'art. 25 della Legge Regionale n. 2 del 2003 e delle relative direttive attuative, e redatto annualmente entro il 30 novembre di ogni esercizio, con riferimento ai tre anni successivi e deve fissare, in termini quali-quantitativi, le strategie e gli obiettivi aziendali articolati in programmi e progetti.

La presente Proposta di Piano Programmatico 2017/2019, di Bilancio Pluriennale di previsione 2017/2019 e di Bilancio annuale economico 2017, verrà sottoposta all'approvazione dei soci oltre il termine predetto: tuttavia a differenza del Bilancio annuale e Pluriennale degli Enti Locali, non ha carattere autorizzatorio.

I documenti allegati alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione sono:

All. A – Piano Programmatico 2017-2019

Riporta le scelte strategiche dell'Ente, le caratteristiche ed i requisiti e le prestazioni da erogare, le risorse finanziarie ed economiche necessarie alla realizzazione degli obiettivi del triennio, le priorità d'intervento, le modalità di attuazione dei servizi erogati e le modalità di coordinamento con altri enti del territorio, la programmazione dei

fabbisogni delle risorse umane e il Piano formativo, la programmazione degli acquisti di beni e servizi, il piano di valorizzazione del Patrimonio immobiliare nonché il piano triennale degli investimenti.

Per quanto attiene alle risorse finanziarie ed economiche necessarie alla realizzazione degli obiettivi del triennio, il Piano Programmatico riporta i criteri adottati per le previsioni.

Per quanto attiene alla programmazione dell'acquisto dei beni e dei servizi, il Piano Programmatico elenca le principali acquisizioni di beni e servizi previste nel biennio 2017-2018 con importo pari o superiore ad € 40.000, conformemente a quanto previsto dall'art.21 D.Lgs 50/2016.

Il piano di valorizzazione del patrimonio Immobiliare evidenzia la proprietà immobiliari acquisite dall'Ente per lo più a seguito di lascito testamentario, essendo i principali immobili adibiti ai servizi istituzionali di proprietà dei Comuni conferenti i servizi.

All. B – Bilancio Pluriennale di previsione 2017-2019

Questo Bilancio Pluriennale viene presentato in pareggio ed è redatto conformemente ai criteri evidenziati nel Piano Programmatico.

Non sono previste plusvalenze patrimoniali, sono stati stanziati gli ammortamenti e sono state accantonate le imposte.

Non risultano accantonate né previste perdite su crediti nel triennio in considerazione: si ricorda tuttavia che risulta già accantonata nel rendiconto 2016 la somma di € 417.894 quale fondo svalutazione crediti.

All. C – Piano Pluriennale degli Investimenti 2017-2019

Nel Piano degli investimenti 2017-2019 sono previsti per il triennio investimenti per circa € 784.000: di questi € 600.000 riguardano la realizzazione di opere funzionali al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza contro i rischi incendio presso la Casa Protetta e il Centro Diurno di Castelnovo di Sotto, di cui € 100.000 per l'annualità 2017 e € 500.000 per l'annualità 2018 ed è in previsione il finanziamento con contributo in conto capitale per pari importo. Gli investimenti residui, circa € 184.000 (in particolare attrezzature, automezzi, arredi e sistemi informatici) sono per € 41.318 finanziati con utile dell'esercizio 2015 appostato tra i contributi in conto capitale, per € 4.464 con finanziamenti pubblici e donazioni da terzi e per il residuo autofinanziati.

All. D – Bilancio annuale economico preventivo 2017

Coincide con la prima colonna del Bilancio Pluriennale di previsione 2017-2019.

All. E – Documento di Budget del conto economico annuale 2017

Riporta la contabilità analitica per centri di costo e viene assegnato per area/servizio e per conto.

All. F – Relazione illustrativa del Bilancio annuale economico preventivo 2017

Dettaglia e commenta le singole voci di costo e ricavo che compongono il conto economico.

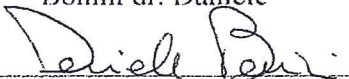
Ho esaminato tutta la documentazione, facendo anche i necessari raffronti con i dati contenuti nel Bilancio dell'esercizio 2016 (rendiconto della gestione).

Ho quindi predisposto questa relazione, approvando, per quanto di competenza i documenti relativi.

Rubiera, il 11 settembre 2017

Il Revisore Unico

Bonini dr. Daniele



Daniele Bonini