

VERBALE MONITORAGGIO FINALE OBIETTIVI ANNO 2017

L'anno 2018 il giorno 7 (sette) del mese di marzo alle ore 9,00 presso la sede dell'Azienda Servizi alla Persona (Asp) Opus Civium si è riunito il Nucleo di Valutazione monocratico insieme al Direttore Generale Barbara Piazza, ai Responsabili di Servizio Maria Grazia Brozzi e Silvia Conti e al Servizio Risorse Umane Giulia Giroladini per discutere sul seguente Ordine del giorno:

1. Programmazione Anno 2018;
2. Processo di valutazione – anno 2017;
3. Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Individuale;
4. Monitoraggio finale del Piano Performance Anno 2017 approvato con atto di Consiglio di Amministrazione n.8/2017 ai sensi dell'art.4 del D.Lgs.n.150/2009;
5. Attestazione trasparenza e PTPCT;
6. Varie ed eventuali.

Sul primo punto all'ordine del giorno relativo alla programmazione 2018 il cronoprogramma che si concorda è il seguente:

- entro il mese di marzo, procedere al completamento dell'attività di mappatura del Portafoglio Servizi svolta, con l'individuazione di indicatori quantitativi e qualitativi maggiormente rappresentativi e riferiti al triennio 2018-2020. In tal modo il Portafoglio dei Servizi costituirà il Piano delle attività di funzionamento;
- entro mese di aprile, stesura del Piano Performance 2018 inserendo il Portafoglio dei Servizi redatto, con i volumi quantitativi attesi dei vari prodotti. Gli obiettivi gestionali dovranno essere formulati riferendosi anche agli ambiti previsti dall'art. 8 del D.lgs 50/2009. Si concorda di dare corso ad una condivisione con il Nucleo di Valutazione prima della formale approvazione.
- monitoraggi in itinere: 30/06 e 15/10

Si conviene inoltre sulla necessità di procedere, in tempi brevi, all'approvazione della programmazione del fabbisogno triennale del personale 2018-2020, continuando il percorso intrapreso dall'Azienda sul superamento del precariato, sulla base di quanto previsto dalle norme sul lavoro flessibile. Si richiama l'attenzione alle nuove procedure richieste dall'art. 6 del D.lgs 165/2001 che si applicheranno a partire dal 30 marzo 2018, rimarcando il collegamento del Fabbisogno Triennale con il Piano delle attività di funzionamento.

Sul secondo punto all'ordine del giorno si condivide che:

- nel mese di marzo il Direttore e i Responsabili di Servizio procederanno alla conclusione delle valutazioni della performance individuale dei dipendenti per l'anno 2017 e dopo un confronto con il Nucleo di Valutazione alla consegna della scheda finale;
- il momento di consegna della scheda finale sarà anche il primo momento di coaching per l'anno 2018, con l'indicazione, laddove ritenuto necessario, degli obiettivi comportamentali attesi per l'anno 2018.

Si cercherà di concludere la fase di valutazione entro il mese di aprile 2018

Sul terzo punto all'ordine del giorno, si condivide che corso del primo semestre del corrente anno 2018 verrà aggiornato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, anche alla luce della novità introdotte con il D. Lgs. n.74/2017 e con il rinnovo contrattuale.

Sul quarto punto all'Ordine del Giorno i Responsabili di Servizio e il Direttore Generale illustrano la realizzazione degli obiettivi 2017. Di seguito si riporta il riscontro finale per ogni singolo obiettivo da parte del Nucleo di Valutazione

SERVIZIO	CODICE	DESCRIZIONE OBIETTIVO	GRADO RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO
Servizi Amministrativi	04.01.01	Acquisizione di beni e servizi: monitoraggio costi	4
Servizi Amministrativi	03.01.01	Piano Prevenzione Corruzione e Amministrazione Trasparente: Implementazione procedure	4
Servizi Amministrativi	04.03.01	Mappatura morosità e procedure per il recupero	4
Servizi Amministrativi	04.01.02	Mappatura attività	4
Servizi Amministrativi	03.01.03	Appalto sostegno educativo disabili	4
Servizi Amministrativi	03.01.02	Nuovi Regolamenti Servizi Educativi, Nuova politica tariffaria: procedure	4
Servizi Amministrativi	04.02.01	Programmazione economica e rendicontazione sociale	5
Servizi Amministrativi	04.02.02	Nuovo software contabilità ospiti e alunni	4
Servizi Amministrativi	06.01.01	Nuovi strumenti di comunicazione	4
Servizi Educativi	01.01.01	Nuove progettualità per far conoscere i servizi	5
Servizi Educativi	01.03.01	Servizi educativi 2017/2018: proposte organizzative Sezioni	4
Servizi Educativi	01.03.02	Nuovi strumenti organizzativi	4
Servizi Educativi	02.02.03	Nuove progettualità	4
Servizi Educativi	02.02.04	Portafoglio dei Servizi Educativi	4
Servizi Educativi	02.02.03	Coordinamento con Enti e istituzioni del territorio e modalità di attuazione dei servizi in sinergia	4
Casa Residenza per Anziani	02.04.01	Progettazione attività di animazione	5
Casa Residenza per Anziani	01.04.01	Regolamento Comitato Familiari	5
Casa Residenza per Anziani	02.02.02	Questionari di qualità Casa Residenza per Anziani	5

Casa Residenza per Anziani	02.02.01	Monitoraggio indicatori di qualità dei servizi	5
Casa Residenza per Anziani	02.03.01	Nuova Carta dei Servizi Casa Residenza per Anziani	4
Casa Residenza per Anziani	01.02.01	Razionalizzazione dei consumi: protocollo uso presidi per incontinenza e rifacimento letti	3
Casa Residenza per Anziani	01.03.01	Equipe sanitarie	4
Centri Diurni per Anziani	02.04.01	Progettazione attività di animazione	4
Centri Diurni per Anziani	02.03.01	Nuova carta dei Servizi Centri Diurni	4
Centri Diurni per Anziani	01.03.01	Modalità organizzative Centri Diurni	4
Centri Diurni per Anziani	02.02.01	Monitoraggio indicatori di qualità dei servizi	5
Centri Diurni per Anziani	02.02.02	Questionari di qualità Centri Diurni	4

Sul quinto punto all'Ordine del Giorno, si rimane in attesa della prossima delibera ANAC per dare corso alle attestazioni in materia di trasparenza e si prende atto che nei termini previsti dall'ordinamento è stato approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n.4 del 30 gennaio 2018 il PTPCT 2018/2020.

Non avendo altro da discutere, il Nucleo di Valutazione dichiara sciolta la riunione alle ore 14,00 dello stesso giorno, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Barbara Piazza

Il Nucleo di Valutazione
Dott. Claudio Geniale



Azienda Servizi alla Persona Opus Civium
Comuni di Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra, Castelnovo di Sotto
Unione Terra di Mezzo

VERBALE ATTIVITA' NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il giorno 30/10/2017 alle ore 9,00 presso la sede di Asp Opus Civium il Dott. Claudio Geniale componente del Nucleo di Valutazione ha effettuato il primo monitoraggio degli obiettivi assegnati per l'anno 2017 .

Sono presenti all'incontro, oltre al Direttore di Asp il Responsabile del Servizio Socio-assistenziale, le Pedagogiste delle Scuole d'Infanzia e l'Ufficio Personale.

Innanzitutto si verifica lo stato di avanzamento del lavoro di mappatura dei servizi: si esaminano le schede prodotte dai singoli servizi, valutando alcune integrazioni al lavoro svolto e si conviene che, entro il 31/12/2017, siano completate le schede, inserendo, ove mancante, le risorse umane assegnate a ogni servizio, nonché completando o rivedendo la mappatura dei prodotti. Si conviene altresì di rinviare l'individuazione degli indicatori di performance qualitativa al momento di approvazione delle Carte dei Servizi.

Il Dott. Geniale fa presente che vi sarà la necessità di apportare delle modifiche al vigente Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance Individuale in base alle novità introdotte dal Decreto Madia, individuando come tempistica, seppur non perentoria, per integrare il Sistema vigente il prossimo mese di dicembre 2017.

Quindi si analizza lo stato di attuazione degli obiettivi del Piano della Performance assegnati nell'anno 2017 e si rileva che non vi sono da registrare scostamenti o particolari anomalie, ad eccezione dell'obiettivo 01.03.01 "Equipe Sanitarie".

Per tale obiettivo, il Coordinatore, con propria relazione, rappresenta alcuni elementi che hanno comportato qualche difficoltà nel rispettare le diverse fasi previste in occasione della approvazione del Piano della performance. Il Dott. Geniale prende atto delle difficoltà rappresentate, considerandole condizioni impreviste da considerare in sede di valutazione finale dell'obiettivo.

Si conviene inoltre che:

- il monitoraggio finale degli obiettivi del Piano Performance per l'anno 2017 avverrà entro febbraio 2018;
- per quanto attiene la valutazione individuale dei dipendenti, nel mese di novembre, i vari Responsabili effettueranno il coaching intermedio sui fattori di comportamento organizzativo, così come previsto dal vigente Sistema di misurazione e di valutazione della performance

Letto, confermato e sottoscritto.

La seduta è tolta alle ore 13.00

Il Direttore Generale

Dott.ssa Barbara Piazza

Il Nucleo di Valutazione

Dott. Claudio Geniale