

	Codice	Descrizione
Obiettivo strategico	03	RIVEDERE IL QUADRO REGOLAMENTARE E PROCEDIMENTALE DELL'AZIENDA
Obiettivo operativo	03.01	REVISIONE E/O REDAZIONE STRUMENTI REGOLAMENTARI E PROCEDURE
Obiettivo gestionale	03.01.01	PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE E AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE: IMPLEMENTAZIONE PROCEDURE

Servizio	SERVIZI AMMINISTRATIVI E UFFICI SCUOLA
Centro di responsabilità	BARBARA PIAZZA

di mantenimento
di miglioramento
di sviluppo

Peso	
Peso	2
Peso	

Diagramma di Gantt											
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Ambito di performance organizzativa

lett. a)	<input type="checkbox"/>	lett. e)	<input type="checkbox"/>
lett. b)	<input checked="" type="checkbox"/>	lett. f)	<input type="checkbox"/>
lett. c)	<input type="checkbox"/>	lett. g)	<input type="checkbox"/>
lett. d)	<input type="checkbox"/>	lett. h)	<input type="checkbox"/>

Indicatore di performance	Targets
Relazione su procedure attivate nel corso del 2018	Report al Consiglio di Amministrazione al 31/12/2018

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Piano di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Attività	Dipendenza	Peso %	Diagramma di Gantt												Indicatore di performance	Targets	Vincoli	Interconnessioni		
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D						
03.01.01.01	Trasparenza: Aggiornamento sito Amministrazione Trasparente. Procedure per formazione e aggiornamento dati		30	R														Report programmati/Report realizzati	2 report semestrali		
03.01.01.02	Prevenzione Corruzione: Redazione/Revisioni Check List controllo		40	R														Incontri programmati/Incontri realizzati	Almeno 1 incontro con verbale attività programmate		
03.01.01.03	Prevenzione Corruzione: Monitoraggio check list	03.01.01.02	30	R														Mappature pianificate/Mappature realizzate	2 Mappature		
			100																		

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
03.01.01.01	Trasparenza: Aggiornamento sito Amministrazione Trasparente. Procedure per formazione e aggiornamento dati	Giulia Giroladini	Lara Violi	Francesca Casoni
			Fausto Bertolini	Franca Cola
			Rosanna Artoni	
03.01.01.02	Prevenzione Corruzione: Redazione/Revisioni Check List controllo	Barbara Piazza	Giulia Giroladini	Francesca Casoni
			Lara Violi	Franca Cola
			Rosanna Artoni	
			Cristina Vincenzi	
			Fausto Bertolini	
03.01.01.03	Prevenzione Corruzione: Monitoraggio check list	Barbara Piazza	Giulia Giroladini	Francesca Casoni
			Lara Violi	Fausto Bertolini
			Cristina Vincenzi	
			Rosanna Artoni	
			Franca Cola	

RISCONTRO OBIETTIVI

Da completare solo se vi sono o si attendono scostamenti in negativo

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo
Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
Cause (da specificare) <i>Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti</i>
Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma) <i>Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo</i>

MONITORAGGIO

1°

MONITORAGGIO

2°

MONITORAGGIO

3°

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
03.01.02.01	Aggiornamento Bandi iscrizione Nidi d'Infanzia e Scuole d'Infanzia	Barbara Piazza	Bertolini Fausto	
			Francesca Casoni	
03.01.02.02	Controlli vaccinali: procedure da implementare i	Barbara Piazza	Bertolini Fausto	
			Francesca Casoni	
03.01.02.03	Nuova politica tariffaria: raccolta dati politica tariffaria.	Barbara Piazza	Bertolini Fausto	
			Francesca Casoni	
#RIF!	#RIF!	Barbara Piazza	Bertolini Fausto	
			Francesca Casoni	

RISCONTRO OBIETTIVI

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo
Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
Cause (da specificare) <i>Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti</i>
Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma) <i>Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo</i>

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI
Da completare solo se vi sono o si attendono scostamenti in negativo

MONITORAGGIO

1°

MONITORAGGIO

2°

MONITORAGGIO

3°

	Codice	Descrizione
Obiettivo strategico	03	RIVEDERE IL QUADRO REGOLAMENTARE E PROCEDIMENTALE DELL'AZIENDA
Obiettivo operativo	03.01	REVISIONE E/O REDAZIONE STRUMENTI REGOLAMENTARI E PROCEDURE
Obiettivo gestionale	03.01.03	RAPPORTI CON IL VOLONTARIATO

Servizio	SERVIZI AMMINISTRATIVI E UFFICI SCUOLA
Centro di responsabilità	BARBARA PIAZZA

di mantenimento	<input type="checkbox"/>	Peso	
di miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso	2
di sviluppo	<input type="checkbox"/>	Peso	

Diagramma di Gantt											
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

lett. a)	<input type="checkbox"/>	lett. e)	<input type="checkbox"/>
lett. b)	<input checked="" type="checkbox"/>	lett. f)	<input type="checkbox"/>
lett. c)	<input type="checkbox"/>	lett. g)	<input type="checkbox"/>
lett. d)	<input type="checkbox"/>	lett. h)	<input type="checkbox"/>

Ambito di performance organizzativa

Indicatore di performance		Targets
Procedura comparativa per trasporto disabili		Publicazione procedura comparativa entro il 31/12
Revisioni schemi di Convenzione con Associazioni di Volontariato		Delibere di approvazione in CDA al 31/12

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Piano di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Attività	Dipendenza	Peso %	Diagramma di Gantt												Indicatore di performance	Targets	Vincoli	Interconnessioni		
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D						
03.01.03.01	Procedura comparativa per trasporto disabili		40	P														Avvio procedura comparativa	Entro il 31/12		
03.01.03.02	Procedure comparative per ulteriori attività affidate alle Associazioni di Volontariato	03.02.01.01	30	P														Redazione documentazione	Entro il 30/11		
03.01.03.03	Revisioni schemi di Convenzioni con Associazioni di Volontariato in base al D.lgs 117/2017		30	P														Nuovi schemi di Convenzione: Approvazione in CDA	Entro il 31/12		
			100																		

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
03.01.03.01	Procedura comparativa per trasporto disabili	Barbara Piazza	Brozzi Maria Grazia	
			Francesca Casoni	
03.01.03.02	Procedure comparative per ulteriori attività affidate alle Associazioni di Volontariato	Barbara Piazza	Brozzi Maria Grazia	
			Francesca Casoni	
03.01.03.03	Revisioni schemi di Convenzioni con Associazioni di Volontariato in base al D.lgs 117/2017	Barbara Piazza	Brozzi Maria Grazia	
			Francesca Casoni	

RISCONTRO OBIETTIVI

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Da completare solo se vi sono o si attendono scostamenti in negativo

Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
Cause (da specificare) <i>Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti</i>
Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma) <i>Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo</i>

MONITORAGGIO

1°

MONITORAGGIO

2°

MONITORAGGIO

3°

	Codice	Descrizione
Obiettivo strategico	03	PROMUOVERE UNA NUOVA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
Obiettivo operativo	03.01	REVISIONE E/O REDAZIONE STRUMENTI REGOLAMENTARI E PROCEDURE
Obiettivo operativo	03.01.04	PRIVACY: MODELLO ORGANIZZATIVO E NUOVE PROCEDURE

Servizio	SERVIZI AMMINISTRATIVI
Centro di responsabilità	BARBARA PIAZZA

di mantenimento	<input type="checkbox"/>	Peso	
di miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso	2
di sviluppo	<input type="checkbox"/>	Peso	

Diagramma di Gantt											
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Ambito di performance organizzativa	lett. a)	<input type="checkbox"/>	lett. e)	<input type="checkbox"/>
	lett. b)	<input checked="" type="checkbox"/>	lett. f)	<input type="checkbox"/>
	lett. c)	<input type="checkbox"/>	lett. g)	<input type="checkbox"/>
	lett. d)	<input type="checkbox"/>	lett. h)	<input type="checkbox"/>

Indicatore di performance	Targets
Report attività svolta al Consiglio di Amministrazione	Al 31/12/2018

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Piano di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Attività	Dipendenza	Peso %	Diagramma di Gantt												Indicatore di performance	Targets	Vincoli	Interconnessioni	
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D					
03.01.04.01	Nuove informative all'utenza e al personale		30	P													Atto di approvazione	Al 30/06/2018		
03.01.04.02	Modello organizzativo su privacy		40	P													Atto di approvazione	Entro il 30/09/2018		
03.01.04.03	Adeguamento contratti con fornitori	05.01.01.02	30	P													Adeguamenti programmati/Adeguamenti realizzati	90%		
			100																	

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
03.01.04.01	Nuove informative all'utenza e al personale	Barbara Piazza	Francesca Casoni	
			Fausto Bertolini	
			Giulia Giroladini	
03.01.04.02	Modello organizzativo su privacy	Barbara Piazza	Francesca Casoni	Franca Cola
			Fausto Bertolini	
			Giulia Giroladini	
			Lara Violi	
			Cristina Vincenzi	
03.01.04.03	Adeguamento contratti con fornitori	Barbara Piazza	Rosanna Artoni	
			Giovanni Davolio	

RISCONTRO OBIETTIVI

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo
Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
Cause (da specificare)
<i>Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti</i>
Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma)
<i>Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo</i>

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Da completare solo se vi sono o si attendono scostamenti in negativo

MONITORAGGIO

1°

MONITORAGGIO

2°

MONITORAGGIO

3°

Codice	Descrizione
Obiettivo strategico	04 MIGLIORARE IL SISTEMA DI CONTROLLO AZIENDALE
Obiettivo operativo	04.02 IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE
Obiettivo gestionale	04.02.01 PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E RENDICONTAZIONE SOCIALE

Servizio	SERVIZI AMMINISTRATIVI
Centro di responsabilità	BARBARA PIAZZA

di mantenimento	<input type="checkbox"/>	Peso	
di miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso	2
di sviluppo	<input type="checkbox"/>	Peso	

Diagramma di Gantt											
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Ambito di performance organizzativa	lett. a) <input type="checkbox"/>	lett. e) <input type="checkbox"/>
	lett. b) <input checked="" type="checkbox"/>	lett. f) <input type="checkbox"/>
	lett. c) <input type="checkbox"/>	lett. g) <input type="checkbox"/>
	lett. d) <input type="checkbox"/>	lett. h) <input type="checkbox"/>

Indicatore di performance	Targets
Produzione Bilancio Sociale	Delibera Consiglio al 31/05
Produzione Documento di preconsuntivo al CdA	entro il 10/12

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Piano di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Attività	Dipendenza	Peso %	Diagramma di Gantt												Indicatore di performance	Targets	Vincoli	Interconnessioni		
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D						
04.02.01.01	Raccolta dati per la produzione del Bilancio sociale Aziendale		50	P														Delibera di Consiglio di Amministrazione di approvazione del Bilancio Sociale	Al 31/05		
04.02.01.02	Acquisizione andamento costi e ricavi e prospetto di sintesi dell'andamento di ricavi e costi		50	P														Documento di preconsuntivo	Al 10/12		
			100																		

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	
04.02.01.01	Raccolta dati per la produzione del Bilancio sociale Aziendale	Barbara Piazza	Lara Violi	Rosanna Artoni
			Giulia Giroladini	
			Fausto Bertolini	
			Francesca Casoni	
			Cristina Vincenzi	
04.02.01.02	Acquisizione andamento costi e ricavi e prospetto di sintesi dell'andamento di ricavi e costi	Lara Violi	Lara Violi	
			Giulia Giroladini	
			Fausto Bertolini	
			Francesca Casoni	
			Cristina Vincenzi	
			Rosanna Artoni	
			Giovanni Davolio	

RISCONTRO OBIETTIVI

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo
Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
Cause (da specificare) <i>Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti</i>
Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma) <i>Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo</i>

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI
Da completare solo se vi sono o si attendono scostamenti in negativo

MONITORAGGIO

1°

MONITORAGGIO

2°

MONITORAGGIO

3°

	Codice	Descrizione
Obiettivo strategico	04	MIGLIORARE IL SISTEMA DI CONTROLLO AZIENDALE
Obiettivo operativo	04.02	IMPLEMENTARE IL SISTEMA DI CONTROLLO DI GESTIONE
Obiettivo gestionale	04.02.02	IMPLEMENTAZIONI PROCEDURE

Servizio	SERVIZI AMMINISTRATIVI E UFFICI SCUOLA
Centro di responsabilità	BARBARA PIAZZA

di mantenimento	<input type="checkbox"/>	Peso	
di miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso	2
di sviluppo	<input type="checkbox"/>	Peso	

Diagramma di Gantt											
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Ambito di performance organizzativa	lett. a)	<input type="checkbox"/>	lett. e)	<input type="checkbox"/>
	lett. b)	<input checked="" type="checkbox"/>	lett. f)	<input type="checkbox"/>
	lett. c)	<input type="checkbox"/>	lett. g)	<input type="checkbox"/>
	lett. d)	<input type="checkbox"/>	lett. h)	<input type="checkbox"/>

Indicatore di performance	Targets
Relazione finale nuove procedure implementate	Relazione al 31/12

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Piano di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Attività	Dipendenza	Peso %	Diagramma di Gantt												Indicatore di performance	Targets	Vincoli	Interconnessioni	
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D					
04.02.02.01	Nuove procedure interne per fatturazione socio-assistenziale		30														Report con nuove procedure	Al 30/09		
				P																
04.02.02.02	Nuove procedure interne per fatturazione educativi		30														Report con nuove procedure	Al 31/10		
				P																
04.02.02.03	Nuovo Ufficio Controllo di Gestione: affiancamento nuovo personale e redazione procedure consegna		40														Report con procedure riviste	Al 31/12		
				P																
			100																	

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	
04.02.02.01	Nuove procedure interne per fatturazione socio-assistenziale	Cristina Vincenzi	Lara Violi	
			Franca Cola	
04.02.02.02	Nuove procedure interne per fatturazione educativi	Cristina Vincenzi	Lara Violi	
			Fausto Bertolini	
			Francesca Casoni	
			Franca Cola	
04.02.02.03	Nuovo Ufficio Controllo di Gestione: affiancamento nuovo personale e redazione procedure consegna	Lara Violi	Rosanna Artoni	
			Giovanni Davolio	

RISCONTRO OBIETTIVI

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo
Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
Cause (da specificare)
<i>Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti</i>
Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma)
<i>Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo</i>

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI
Da completare solo se vi sono o si attendono scostamenti in negativo

MONITORAGGIO

1°

MONITORAGGIO

2°

MONITORAGGIO

3°

	Codice	Descrizione
Obiettivo strategico	04	MIGLIORARE IL SISTEMA DI CONTROLLO AZIENDALE
Obiettivo operativo	04.03	CONTROLLO E RECUPERO DELLE MOROSITA'
Obiettivo gestionale	04.03.01	MAPPATURA MOROSITA' E PROCEDURE PER RECUPERO

Servizio	SERVIZI AMMINISTRATIVI
Centro di responsabilità	BARBARA PIAZZA

di mantenimento	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso	
di miglioramento	<input type="checkbox"/>	Peso	
di sviluppo	<input type="checkbox"/>	Peso	3

Diagramma di Gantt											
G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D

Ambito di performance organizzativa	lett. a)	<input type="checkbox"/>	lett. e)	<input type="checkbox"/>
	lett. b)	<input checked="" type="checkbox"/>	lett. f)	<input type="checkbox"/>
	lett. c)	<input type="checkbox"/>	lett. g)	<input type="checkbox"/>
	lett. d)	<input type="checkbox"/>	lett. h)	<input type="checkbox"/>

Indicatore di performance	Targets
Report finale del lavoro di mappatura dell'anno 20018	Report finale al 31/12

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Piano di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Attività	Dipendenza	Peso %	Diagramma di Gantt												Indicatore di performance	Targets	Vincoli	Interconnessioni			
				G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D							
04.03.01.01	Mappatura morosità: report per Comuni e mappatura per servizi		30	P															Report realizzati/Report programmati:	2 Report semestrali		
04.03.01.02	Procedure per morosità su frequentanti Servizi Infanzia		35	P															Report realizzati/Report programmati:	2 Report Semestrali		
04.03.01.03	Procedure per morosità nuovi iscritti: controlli		35	P															Report realizzati/Report programmati:	Report al 30/09		
			100																			

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	
04.03.01.01	Mappatura morosità: report per Comuni e mappatura per servizi	Lara Violi	Lara Violi	
04.03.01.02	Procedure per morosità su frequentanti Servizi Infanzia	Barbara Piazza	Lara Violi	
			Franca Cola	
			Francesca Casoni	
			Fausto Bertolini	
04.03.01.03	Procedure per morosità nuovi iscritti: controlli	Lara Violi	Lara Violi	
			Francesca Casoni	
			Fausto Bertolini	

RISCONTRO OBIETTIVI

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo
Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
Cause (da specificare)
<i>Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti</i>
Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma)
<i>Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo</i>

MONITORAGGIO

1°

MONITORAGGIO

2°

MONITORAGGIO

3°

	Codice	Descrizione
Obiettivo strategico	0:00:00	COMUNICARE L'AZIENDA
Obiettivo operativo	6.01	IMPLEMENTARE GLI STRUMENTI COMUNICATIVI AZIENDALI
Obiettivo gestionale	6.01.01	NUOVI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Servizio	SERVIZI AMMINISTRATIVI
Centro di responsabilità	BARBARA PIAZZA

di mantenimento	<input type="checkbox"/>	Peso	
di miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/>	Peso	2
di sviluppo	<input type="checkbox"/>	Peso	

lett. a)	<input type="checkbox"/>	lett. e)	<input type="checkbox"/>
lett. b)	<input checked="" type="checkbox"/>	lett. f)	<input type="checkbox"/>
lett. c)	<input type="checkbox"/>	lett. g)	<input type="checkbox"/>
lett. d)	<input type="checkbox"/>	lett. h)	<input type="checkbox"/>

Diagramma di Gantt												
G	F	M	A	M	G		L	A	S	O	N	D

Indicatore di performance	Targets
Informative a famiglie per attivazione nuovi servizi e/o modalità di fruizione dei servizi stessi	5 informative realizzate

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Piano di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Attività	Dipendenza	Peso %	Diagramma di Gantt												Indicatore di performance	Targets	Vincoli	Interconnessioni			
				G	F	M	A	M	G		L	A	S	O	N					D		
06.01.01.01	Aggiornamento Pagina Facebook		40	P															Publicazioni programmate/Pubblicazioni realizzate	90%		
04.02.02.02	Informative a famiglie per attivazione nuovi servizi e/o modalità di fruizione dei servizi stessi	06.01.01.01	60	P															Realizzazione di almeno n. 5 informative nell'anno	5 Informative		
				100																		

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	
06.01.01.01	Aggiornamento Pagina Facebook	Francesca Casoni	Giulia Giroladini	
04.02.02.02	Informative a famiglie per attivazione nuovi servizi e/o modalità di fruizione dei servizi stessi	Francesca Casoni/Fausto Bertolini		

RISCONTRO OBIETTIVI

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo
Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)
Cause (da specificare) <i>Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti</i>
Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma) <i>Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo</i>
1°
2°
3°

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI
Da completare solo se vi sono o si attendono scostamenti in negativo

MONITORAGGIO

MONITORAGGIO

MONITORAGGIO

	Codice	Descrizione
Obiettivo strategico	05	PROMUOVERE UNA NUOVA ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO
Obiettivo operativo	05.01	NUOVO MODELLO DI CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA
Obiettivo operativo	05.01.01	NUOVO CONTRATTO INTEGRATIVO

Servizio	SERVIZI AMMINISTRATIVI
Centro di responsabilità	BARBARA PIAZZA

di mantenimento Peso _____
di miglioramento Peso _____ 2
di sviluppo Peso _____

lett. a) lett. e)
lett. b) lett. f)
lett. c) lett. g)
lett. d) lett. h)

Diagramma di Gantt														
G	F	M	A	M	G				L	A	S	O	N	D

Indicatore di performance	Targets
Presentazione Nuova Piattaforma contrattuale alle OOSS	Al 30/11/2018
Incontri con delegazione trattante di parte sindacale	2 Incontri al 31/12/2018

Interconnessione con altri servizi	
Cod.	Descrizione

Interconnessione con altri obiettivi		
Cod.	Descrizione	Dipendenza

Piano di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Attività	Dipendenza	Peso %	Diagramma di Gantt												Indicatore di performance	Targets	Vincoli	Interconnessioni		
				G	F	M	A	M	G				L	A	S					O	N
05.01.01.01	Delibera di indirizzo sui contenuti della contrattazione integrativa		25	R														Approvazione delibera CDA	Al 31/10/2018		
05.01.01.02	Presentazione Nuova Piattaforma per CCDI Parte Normativa Triennale	05.01.01.01	40	R														Presentazione piattaforma sindacale alle OOSS	entro il 30/11/2018		
05.01.01.03	Incontri con Organizzazioni Sindacali	05.01.01.02	35	R														Incontri programmati/Incontri realizzati	Almeno 2 incontri		
			100																		

Cod.	Attività	Referente	Personale coinvolto	
			Nome	Cat.
05.01.01.01	Delibera di indirizzo sui contenuti della contrattazione integrativa	Barbara Piazza	Maria Grazia Brozzi	
			Giulia Giroldini	
05.01.01.02	Presentazione Nuova Piattaforma per CCDI Parte Normativa Triennale	Barbara Piazza	Maria Grazia Brozzi	
			Giulia Giroldini	
05.01.01.03	Incontri con Organizzazioni Sindacali	Barbara Piazza	Maria Grazia Brozzi	
			Giulia Giroldini	

RISCONTRO OBIETTIVI

Andamento del piano realizzativo dell'obiettivo

Natura (di programmazione e/o di attuazione; da specificare)

Cause (da specificare)
Elencare le cause che hanno prodotto gli scostamenti

Conseguenze (rispetto all'obiettivo e/o al programma)
Descrivere le eventuali conseguenze sul grado di raggiungimento finale dell'obiettivo

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

Da completare solo se vi sono o si attendono scostamenti in negativo

MONITORAGGIO

1° _____

MONITORAGGIO

2° _____

MONITORAGGIO

3 _____
